

**Периодическое печатное издание муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

**Информационный бюллетень**

**«Карагузинский сельсовет»**

**30 ноября 2023 года**

**№ 5**

|  |  |
| --- | --- |
| **Учредители**  **информационного**  **бюллетеня:** | Совет депутатов муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, администрация муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области |
| **Главный редактор** | Ишбульдина Мунира Габидулеевна |
| **Адрес редакции, издателя, типографии** | Оренбургская область, Саракташский район, село Карагузино, ул.Центральная, №33 |
| **Тираж** | 5 экземпляра, распространяется бесплатно |

**СОДЕРЖАНИЕ**

1.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 02.10.2023г.№18-п «О присвоении адреса»

2.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 02.10.2023г.№19-п «О присвоении адреса»

3.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 18.10.2023г.№20-п «Об утверждении отчета об исполнении бюджета сельсовета за 9 месяцев 2023 года»

4. Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 10.11.2023г.№21-п «О проведении публичных слушаний по обсуждению по разработке проекта Генерального плана и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области

5.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№ 22-п «Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов»

6.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№23-п «Об утверждении предварительных итогов социально – экономического развития за 2023 год и прогноза социально-экономического развития муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на период 2024-2026 гг.»

7.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№24-п «Об утверждении порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области»

8.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№25-п «Прогноз основных характеристик бюджета муниципального образования Карагузинского сельсовета на 2024 год и на плановый период 2025 - 2026 годов.»

9.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№26-п «Об утверждении методики расчёта межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области бюджету муниципального образования Саракташский район Оренбургской области на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в 2024 году»

10.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№27-п «Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета»

11.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№28-п Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

12. Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№29-п «Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов»

13. Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№30-п О внесении изменений в постановление № 58 от 14.11.2022г. об утверждении муниципальной программы «Реализация муниципальной политики на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области»

14.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№31-п №31-п «Об утверждении методики формирования местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

15.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 15.11.2023г.№32-п «Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района»

16.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 22.11.2023г.№33-п «О проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов»

17.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 23.11.2023г.№33-1-п «Об утверждении Порядка установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется»

18.Постановление администрации Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области от 27.11.2023г.№34-1-п

«О мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в осенне-зимний период 2023/2024 года»



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТ**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.10.2023 с.Карагузино № 18-п

|  |
| --- |
| О присвоении адреса  Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, Положением о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов недвижимости на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, принятого постановлением администрации Карагузинского сельсовета 05.02.2015 года № 8-п.  1. Сооружению коммунального хозяйства скважина № 2, с кадастровым номером 56:26:0801001:959 присвоить адрес: Российская Федерация, Оренбургская область, Саракташский муниципальный район, сельское поселение Карагузинский сельсовет, Карагузино село, Молодежная улица, сооружение 13А. |

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: администрация района, прокуратура, Росреестр, в дело.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТ**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

02.10.2023 с.Карагузино № 19-п

|  |
| --- |
| О присвоении адреса  Руководствуясь Федеральным законом №131-ФЗ от 06.10.2003 «Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации», в соответствии с Уставом муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, Положением о порядке присвоения, изменения и аннулирования адресов объектов недвижимости на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, принятого постановлением администрации Карагузинского сельсовета 05.02.2015 года № 8-п |

1.Земельному участку с кадастровым номером 56:26:0801001:973 присвоить адрес: Российская Федерация, Оренбургская область, Саракташский муниципальный район, сельское поселение Карагузинский сельсовет, Карагузино село, Молодежная улица, земельный участок

№ 13А.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: администрация района, прокуратура, Росреестр, в дело.

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

18.10.2023г с.Карагузино № 20-п

**Об утверждении отчета об исполнении**

**бюджета сельсовета за 9 месяцев 2023 года**

В соответствии с пунктом 5 статьи 264.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, утвержденном решением Совета депутатов района от 01.10. 2019 года № 107

1. Утвердить отчет об исполнении бюджета сельсовета за 9 месяцев 2023 года по доходам в сумме 3 703 559,79 рублей, по расходам в сумме 3 550 033,13 рублей, с превышением доходов над расходами в сумме 153 526,66 рублей с показателями:

по доходам бюджета Карагузинского сельсовета по кодам классификации доходов бюджетов согласно приложению № 1;

по расходам бюджета Карагузинского сельсовета по разделам, подразделам классификации расходов бюджетов согласно приложению № 2;

по источникам финансирования дефицита районного бюджета по группам, подгруппам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов и группам классификации операций сектора государственного управления согласно приложению № 3.

2. Бухгалтеру ЦОД Саракташского района (Долининой Л.А.) направить отчет об исполнении бюджета Карагузинского сельсовета за 9 месяцев 2023 года в Совет депутатов и в контрольно-счетный орган «Счетная палата» муниципального образования.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава МО

Карагузинский сельсовет М.Г. Ишбульдина

Разослано: прокурору района, финансовый отдел администрации Саракташского района, официальный сайт, в дело.

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

10.11.2023 с. Карагузино № 21-п

|  |
| --- |
| **О проведении публичных слушаний по обсуждению по разработке проекта Генерального плана и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области** |

Руководствуясь статьями 8, 24, 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации, статьями 14, 28 Федерального закона Российской федерации от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, Положением об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений в сельском поселении Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, утвержденным решением Совета депутатов муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от 02.04.2021 № 26а,постановлением администрации Карагузинского сельсовета от 17.04.2023 №1 «О разработке проекта Генерального плана и Правил землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области

1. Провести публичные слушания 22 ноября 2023 года в 15-00 ч. в ДК села Карагузино по адресу: Оренбургская область, Саракташский район, село Карагузино, ул. Центральная,33 – **по обсуждению по разработке проекта Генерального плана и Правила землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.**

2. Обнародовать 13.11.2023 о разработке проекта Генерального плана и Правила землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (далее - Проект) на стенде в здании ДК села Карагузино, разместить Проект на официальном сайте администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области ( http://admkaraguzino.ru/).

3. Образовать рабочую группу для организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта Генерального плана и проекта внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области согласно приложению к настоящему постановлению.

4. Свои предложения, замечания, дополнения по вопросу, указанному в п.1 настоящего постановления, заинтересованные лица вправе направлять до 21 ноября 2023 года в администрацию Карагузинского сельсовета по адресу: Оренбургская область, Саракташский район, село Карагузино, ул. Центральная, 33 (кабинет главы муниципального образования Карагузинского сельсовета, тел. 8 (35333) 6-58-60.)

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания, подлежит опубликованию в информационном бюллетене «Карагузинский сельсовет» и размещению на официальном сайте администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (http://admkaraguzino.ru/).

6. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава Карагузинского сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, членам рабочих групп, в дело

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение  к постановлению администрации Карагузинского сельсовета  Саракташского района Оренбургской области  от 10.11.2023 № 21 -п |

**Состав**

**рабочей группы по обсуждению о разработке проекта Генерального плана и Правила землепользования и застройки муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ишбульдина М.Г. | - | руководитель рабочей группы, глава администрации Карагузинского сельсовета |
| Хусаинова Л.Р. | - | секретарь рабочей группы, специалист администрации сельсовета |
| Члены рабочей группы: | | |
| Мурсалимов Д.А. | - | депутат Совета депутатов Карагузинского сельсовета, председатель постоянной комиссии по бюджетной, налоговой и финансовой политике, собственности, экономическим вопросам, торговле и быту |
| Ислаев И.Х. | - | председатель Совета депутатов Карагузинского сельсовета, председатель постоянной комиссии по мандатным вопросам, вопросам местного самоуправления, законности, правопорядка |
| Биешева Г.Д. | - | депутат Совета депутатов Карагузинского сельсовета |

Айдарова Гульназ Камалетдиновна – специалист ВУС администрации



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 22-п

**Об основных направлениях бюджетной и налоговой политики**

**МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

В целях разработки проекта бюджета МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 172 Бюджетного кодекса Российской Федерации и соответствии с Положением «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в МО Карагузинский сельсовет

1. Утвердить:

- Основные направления бюджетной политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (Приложение №1).

- Основные направления налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (Приложение №2).

2. Администрации МО Карагузинский сельсовет при разработке проекта бюджета поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов обеспечить соблюдение основных направлений бюджетной и налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

3. Контроль за исполнением настоящего Постановления оставляю за собой.

4. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации МО Карагузинский сельсовет.

Глава Карагузинского сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, администрации сельсовета, финансовый отдел района, официальный сайт, в дело

Приложение 1

к постановлению администрации

Карагузинский сельсовет

от 15.11.2023 № 22

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**бюджетной политики муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

**1. Общие положения**

Основные направления бюджетной и налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов подготовлены в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и Положения  «О бюджетном устройстве и бюджетном процессе в МО Карагузинский сельсовет». При подготовке учитывались положения следующих документов:

- Основные направления бюджетной, налоговой политики Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;

- Основных направлений бюджетной и налоговой политики Оренбургской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;

- Основные направления бюджетной и налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов являются базой для формирования бюджета поселения на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

- Основные направления бюджетной и налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов определяют стратегию действий Администрации поселения в части доходов, расходов бюджета, межбюджетных отношений и налоговой политики. Основная цель - эффективное решение текущих задач и задач развития в соответствии с концепцией социально-экономического развития МО Карагузинский сельсовет в условиях ограниченности бюджетных расходов.

**2. Основные итоги бюджетной политики**

**2022 года и начала 2023 года**

  В основных направлениях бюджетной политики на 2022 год были определены стратегические ориентиры – содействие социальному и экономическому развитию МО Карагузинский сельсовет при безусловном учёте критериев эффективности и результативности бюджетных расходов, стимулировании развития налогового потенциала. Следование этим ориентирам позволило продвинуться в достижении определённых на среднесрочную перспективу целей бюджетной политики.

Бюджет МО Карагузинский сельсовет на 2022 – 2026 годы сформирован на основе требований федерального и регионального бюджетного законодательства. В связи с изменениями, внесенными в 2013 году в федеральное законодательство, бюджета МО Карагузинский сельсовет формирован в рамках муниципальных программ МО Карагузинский сельсовет.

Разработана и использована при планировании бюджета МО Карагузинский сельсовет на 2022 и 2026 годы новая структура классификации целевых статей расходов бюджета МО Карагузинский сельсовет, полностью увязанная со структурой муниципальных программ МО Карагузинский сельсовет.

Расходы бюджета МО Карагузинский сельсовет сформированы с учетом принципов бюджетирования, ориентированного на результат, в разрезе муниципальных программ, и непрограммных расходов, раздельного планирования бюджета по действующим и принимаемым обязательствам.

Ассигнования на оказание муниципальных услуг и исполнение публично-нормативных обязательств, спланированы с учетом оценки потребности в оказании каждой услуги, количества получателей указанных услуг.

Исполнение бюджета 2022 года по расходам характеризуются следующими показателями: расходы произведены на сумму 4 768,5 тыс. рублей или 94,6 процента от утвержденных годовых бюджетных назначений.

В I полугодии 2023 года расходы бюджета исполнены в сумме 1435,5 тыс. рублей, что составляет 31,0 процента от плановых назначений.

**3. Основные задачи бюджетной политики**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.**

Бюджетная политика нацелена на повышение уровня и качества жизни населения.

Основными задачами ближайших лет по повышению эффективности бюджетных расходов являются:

- повышение эффективности и результативности имеющихся инструментов программно-целевого управления бюджетирования;

- создание условий повышения качества предоставления муниципальных услуг;

-повышения эффективности процедур проведения закупок;

-совершенствование процедур предварительного и последующего контроля;

Только системных подход к повышению эффективности бюджетных расходов позволит выполнить поручение Президента Российской Федерации по реализации послания Президента Российской Федерации Федеральному Собранию Российской Федерации от 4 декабря 2014 года и обеспечить сокращение расходов бюджета МО Карагузинский сельсовет за счет снижения эффективных затрат.

Главным инструментом, который призван обеспечить повышение результативности и эффективности бюджетных расходов, ориентированности на достижение целей МО Карагузинский сельсовет, должны стать муниципальные программы.

**4. Основные направления бюджетной политики на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.**

Бюджет как основной инструмент экономической политики МО Карагузинский сельсовет призван активизировать в предстоящие годы структурные изменения в экономике.

В условиях сокращения собственных доходов бюджета поселения за счет внесения изменений в федеральное и областное законодательство на первый план выходит решение задач повышения эффективности расходов и переориентации бюджетных ассигнований в рамках существующих бюджетных

Ограничений на реализацию приоритетных направлений социально- экономической политики МО Карагузинский сельсовет.

При формировании бюджета МО Карагузинский сельсовет необходимо обеспечить финансированием действующие расходные обязательства. Принятие новых расходных обязательств должно проводиться с учетом их эффективности и возможных сроков и механизмов реализации в пределах имеющихся ресурсов.

Бюджетная политика на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов части расходов бюджета поселения должна отвечать принципам консервативного бюджетного планирования, и направлена на дальнейшее повышение эффективности расходов бюджета. Ключевыми требованиями к расходной части бюджета должна стать бережливость и максимальная отдача.

Основными направлениями бюджетной политики в области расходов являются:

- определение четких приоритетов использования бюджетных средств с учетом текущей экономической ситуации при планировании бюджетных ассигнований на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов следует детально оценить содержание муниципальных программ поселения, соразмерив объем их финансового обеспечения с реальными возможностями бюджета поселения;

- утверждение нормативов материально - технического обеспечения органов местного самоуправления и муниципальных бюджетных учреждений и их применение при планировании бюджетных ассигнований;

-бережливость и максимальная отдача, снижение неэффективных трат бюджета поселения, обеспечение исполнения гарантированных расходных обязательств поселения, одновременный пересмотр бюджетных затрат на закупку товаров, работ и услуг для муниципальных нужд и нужд муниципальных учреждений, а также иных возможных к сокращению расходов;

-повышение эффективности функционирования контрактной системы в части совершенствования системы организации закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

-совершенствование механизмов контроля за соблюдением требований законодательства в сфере закупок и исполнением условий контрактов соотнесение фактических расходов и нормативных затрат, то есть осуществление норм контроля;

-формирование муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг в соответствии с ведомственным перечнем муниципальных услуг;

-увязка муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг с целями муниципальных программ;

-обеспечение выполнения ключевых и целевых показателей муниципальных программ, преемственность показателей достижения определенных целей, обозначенных в муниципальных программах, целям и задачам, обозначенным в муниципальных программах, для обеспечения их увязки.

В условиях формирования программного бюджета меняется роль муниципального финансового контроля.

Проводимые проверки должны быть направлены на осуществление контроля за результатами, которые достигнуты при расходовании бюджетных средств.

Эффективное, ответственное и прозрачное управление бюджетными средствами поселения является важнейшим условием для повышения уровня и качества жизни населения, устойчивого экономического роста, и достижения других стратегических целей социально-экономического развития поселения.

Приложение 2

к Постановлению администрации

Карагузинский сельсовет

от 15.11.2023 № 22-п

**ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ**

**налоговой политики МО Карагузинский сельсовет**

**на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

1.Итоги реализации налоговой политики 2022 года – начала 2023 года.  
При подготовке основных направлений налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов учитывались положения следующих документов:

- Основные направления налоговой политики Российской Федерации на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов;

- Отчет Главы муниципального района за 2022 год;

Основные направления налоговой политики МО Карагузинский сельсовет на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов подготовлены в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации, и «Положением о бюджетном процессе» в МО Карагузинский сельсовет.

Поступление налоговых и неналоговых доходов в бюджет поселения в 2022 году составило 686,0 тыс.руб. Налоговая политика МО Карагузинский сельсовет 2022 года – начала 2023 года ориентирована на реализацию изменений федерального, регионального налогового законодательства и нацелена на увеличение налоговой базы, за счет обеспечения достоверности учета объектов недвижимости, взаимодействие с региональным органом власти в обеспечении эффективного администрирования налогов на территории поселения.

Для увеличения доходной базы бюджета принимались меры по привлечению перспективных налогоплательщиков, росту неналоговых доходов, вовлечению в налогообложение объектов недвижимости, сокращению задолженности по налогам. Особое внимание уделено своевременности и полноте уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц. С целью обеспечения своевременности уплаты налога физическими лицами проводились информационные компании, вывешивались объявления на стендах по населенным пунктам с напоминанием сроков уплаты имущественных налогов. Осуществляется анализ информационных ресурсов о земельных участках и их правообладателях, оценка резервов поступления земельного налога, выявление несоответствий в информационных базах налоговых и регистрирующих органов. В работе задействованы: налоговые органы, Управление Росреестра. На территории поселения значительное количество земельных участков, по которым права собственности не зарегистрированы в соответствии с действующим законодательством. В результате этого сведения о них не поступают в налоговые органы в должном порядке и соответственно налог в полном объеме не начисляется. В отношении данных участков необходима целенаправленная работа. Мероприятия по повышению роли имущественных налогов в политики:

-Для увеличения доходной базы бюджета поселения принимались меры по привлечению перспективных налогоплательщиков, росту неналоговых доходов, вовлечению в налогообложение объектов недвижимости, сокращению задолженности по налогам.

-Особое внимание уделено своевременности и полноте уплаты земельного налога и налога на имущество физических лиц. С целью обеспечения своевременности уплаты налога физическими лицами проводились информационные компании, вывешивались объявления на стендах по населенным пунктам с напоминанием сроков уплаты имущественных налогов.

-Осуществляется анализ информационных ресурсов о земельных участках и их правообладателях, оценка резервов поступления земельного налога, выявление несоответствий в информационных базах налоговых и регистрирующих органов. В работе задействованы: налоговые органы, Управление Росреестра. Выявлены несоответствия сведений в информационных базах, приводящие к полному или частичному выпадению земельных участков из налогообложения. Предложения по устранению несоответствий направлены в налоговые и регистрирующие органы.

**2. Меры в области налоговой политики, планируемые к реализации в 2024 году и в плановый период 2025 и 2026 годов**

Приоритетом Правительства Российской Федерации в области налоговой политики в средней и долгосрочной перспективе является стабилизация налоговой системы с одновременным применением мер налогового стимулирования, а также дальнейшее повышение эффективности налоговой системы. Будет обеспечена неизменность условий налогообложения в период с 2024 по 2026 годы. Увеличения налоговой нагрузки на экономику не предполагается.

Налоговая политика МО Карагузинский сельсовет будет формироваться в рамках направлений и приоритетов, обозначенных в Основных направлениях налоговой политики Российской Федерации и Оренбургской области на предстоящий период.  
Продолжится работа по инвентаризации объектов недвижимости.

В 2024 году предстоит решить следующие задачи:  
- продолжить работу по выявлению и исправлению технических ошибок и несоответствий в основных информационных ресурсах;

- координировать усилия муниципального земельного контроля для максимального учета при проведении мероприятий по увеличению налоговых поступлений.

Обеспечение полноты собираемости налогов остается важнейшей задачей Администрации поселения в условиях сохраняющейся нестабильности экономической ситуации. Предоставление налоговых льгот на предстоящий налоговый период не предполагается. Налоговая политика органов местного самоуправления на 2024 - 2026 годы будет ориентирована на реализацию изменений налогового законодательства и нацелена на увеличение уровня собираемости налоговых доходов.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 23-п

**Об утверждении предварительных итогов социально – экономического**

**развития за 2023 год и прогноза социально-экономического развития**

**муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского**

**района Оренбургской области на период**

**2024-2026 гг.**

Руководствуясь статьями 169, 173 Бюджетного Кодекса Российской Федерации, статьей 12 разделом 3 Положения о бюджетном процессе в администрации МО Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от 01.10.2019г. № 107

1. Утвердить предварительные итоги социально – экономического развития за 2023 год администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (Приложение 1)

2. Утвердить прогноз социально-экономического развития администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на период 2024-2026гг. (Приложение 2)

3. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Карагузинский сельсовет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

5. Постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава администрации

Карагузинский сельсовет М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокурору района, финансовый отдел администрации Саракташского района, официальный сайт, в дело.

Приложение № 1

к постановлению администрации

Карагузинского сельсовета

От 15.11.2023 №23-п

Предварительные итоги

социально - экономического развития

администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области за 2023 год

и ожидаемые итоги социально-экономического развития поселения

за 2024-2026 гг.

1. Предварительные итоги социально - экономического развития администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области за 2023 год.

План социально-экономического развития администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2023 год, направлен на повышение уровня и качества жизни населения через осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ», разработан в соответствии с прогнозом социально-экономического развития территории.

Поступление доходов за 2023 год (тыс. руб.)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование дохода | Утверждено на год | Поступило  за 10 мес. | Исполнено в % к году | Ожидаемые поступления за год | В % к плану на год |
| 1.Налог на доходы физических лиц | 91,0 | 28,5 | 31,3 | 91,0 | 100,0 |
| 2.Налоги на товары, работы, услуги, реализуемые на территории поселения | 283,0 | 270,1 | 95,4 | 287,9 | 102,5 |
| 3. Налог, взимаемый в связи с применением упрощенной системы налогооблажения | 0 | 6,2 | 0 | 6,2 | 0 |
| 4.Единый сельскохозяйственный налог | 20,0 | 1,0 | 5,1 | 20,0 | 100,0 |
| 5.Налог на имущество физических лиц | 4,0 | -0,4 | -9,3 | 4,0 | 100,0 |
| 6.Земельный налог | 133,0 | 26,4 | 19,8 | 133,0 | 100,0 |
| 7. Доходы от использования имущества | 14,0 | 38,7 | 276,4 | 38,7 | 276,4 |
| 8. Прочие неналоговые доходы | 130,0 | 130,0 | 100,0 | 130,0 | 100,0 |
| **ИТОГО собственные**  **доходы** | **675,0** | **500,5** | **74,2** | **710,8** | **105,3** |
| 9.Дотации | 2430,5 | 2087,6 | 85,9 | 2430,5 | 100,0 |
| 10.Субвенций | 128,5 | 102,8 | 80,0 | 128,5 | 100,0 |
| 11.Прочие межбюджетные трансферты | 224,0 | 224,0 | 100,0 | 224,0 | 100,0 |
| 12.Прочие субсидии | 1150,0 | 1150,0 | 100,0 | 1150,0 | 100,0 |
| Итого безвозмездные поступления | **3933,0** | **3564,4** | **90,6** | **3933,0** | **100,0** |
| ВСЕГО | **4608,0** | **4064,9** | **88,2** | **4643,8** | **100,8** |

Выполнение плана за 2023 год по собственным доходам ожидается на уровне 105,3% .

Приложение № 2

к постановлению администрации

Карагузинского сельсовета

от 15.11.2023 №23-п

ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГУЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2020-2026 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | ПОКАЗАТЕЛИ | Единицы  измерения | Отчет  2020 | Отчет  2021 | Отчет  2022 | Прогноз | | | | | | | |
| 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | |
| Вариант 1 | Вариант2 | Вариант1 | Вариант2 | Вариант1 | Вариант2 | Вариант1 | Вариант2 |
| 1. | **Демографические**  **показатели:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -количество сел | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 |  | 1 |  | 1 |  | 1 |  |
|  | -численность населения постоянного | тыс.  чел | 280 | 280 | 279 | 215 |  | 215 |  | 215 |  | 215 |  |
|  | -число домовладений | шт. | 86 | 86 | 86 | 86 |  | 86 |  | 86 |  | 86 |  |
|  | -численность  рождаемости | число родившихся на | 4 | 5 | 0 | 0 |  | 0 |  | 2 |  | 1 |  |
|  | -численность  смертности | число умерших | 7 | 6 | 11 | 8 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | -коэффициент естественного прироста  населения | чел. | 0 | 0 | 0 | 0 |  | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  |
| 2. | **Сельское хозяйство:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Численность скота у населения,  в том числе: | гол. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КРС из них | гол | 500 | 512 | 450 | 410 |  | 420 |  | 432 |  | 432 |  |
|  | -коровы | гол | 150 | 156 | 150 | 100 |  | 110 |  | 112 |  | 112 |  |
|  | -свиньи | гол | - | - | - | - |  | - |  | - |  | - |  |
|  | -козы | гол | - | - | - | - |  | - |  | - |  | - |  |
|  | -овцы | гол | 350 | 356 | 300 | 310 |  | 310 |  | 320 |  | 320 |  |
|  | птица | гол | 2000 | 2200 | 2200 | 2400 |  | 2600 |  | 2600 |  | 2600 |  |
|  | **Транспорт:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -протяженность дорог (поселковые) | км | 3129 | 3129 | 3129 | 3129 |  | 3129 |  | 3129 |  | 3129 |  |
|  | -дороги общего пользования | км | 3129 | 3129 | 3129 | 3129 |  | 3129 |  | 3129 |  | 3129 |  |
|  | -расстояние до районного центра | км | 39 | 39 | 39 | 39 |  | 39 |  | 39 |  | 39 |  |
|  | -численность автомобилей у населения: | шт | 50 | 50 | 50 | 60 |  | 50 |  | 50 |  | 50 |  |
| 7 | **Финансы:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Доходы, в том числе:** |  | **3899,6** | **3695,7** | **4527,1** | **4608,0** |  | **3482,0** |  | **3371,6** |  | **3458,7** |  |
|  | Налоговые и неналоговые доходы | руб. | 762,9 | 883,9 | 686,0 | 675,0 |  | 542,0 |  | 551,0 |  | 567,0 |  |
|  | в т.ч. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налог на доходы физических лиц |  | 110,0 | 120,35 | 94,6 | 91,0 |  | 43,0 |  | 45,0 |  | 46,0 |  |
|  | Налоги на товары, работы, услуги, реализуемые на территории поселения (акцизы) |  | 232,9 | 262,78 | 310,0 | 283,0 |  | 332,0 |  | 338,0 |  | 352,0 |  |
|  | Налог на имущество физических лиц |  | 43,0 | 0,62 | 4,8 | 4,0 |  | 3,0 |  | 3,0 |  | 3,0 |  |
|  | Земельный налог |  | 333 | 260,13 | 121,5 | 133,0 |  | 129,0 |  | 130,0 |  | 131,0 |  |
|  | Налог, взимаемый по упрощенной системе налогообложения | 0 | 6,0 | 11,7 | 5,6 | 0 |  | 5,0 |  | 5,0 |  | 5,0 |  |
|  | Единый сельскохозяйственный налог |  | 22,0 | 29,49 | 13,5 | 20,0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | Доходы от сдачи в аренду имущества находящегося в мун. собственности |  | 16,0 | 14,73 | 16,1 | 14,0 |  | 30,0 |  | 30,0 |  | 30,0 |  |
|  | Прочие налоговые доходы(госпошлина) |  | 0 | 0 | 0,9 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | Прочие неналоговые доходы |  | 0 | 183,5 | 119 | 130,0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | ***Итого собственные доходы*** |  | ***762,9*** | ***883,9*** | ***686,0*** | ***675,0*** |  | ***542,0*** |  | ***551,0*** |  | ***567,0*** |  |
|  | Субвенции |  | 99,7 | 101,9 | 111,0 | 128,5 |  | 135,4 |  | 140,6 |  | 146,7 |  |
|  | Дотации |  | 1856,0 | 1559,0 | 2266,0 | 2430,5 |  | 2612,0 |  | 2680,0 |  | 2745,0 |  |
|  | Прочие субсидии и безвозмездные поступления |  | 1180,5 | 840,0 | 955,0 | 1150,0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | Дотации бюджетам сельских поселений (корона) |  | 0,5 | 0 | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | Дотации бюджетам сельских поселений |  | 0 | 110,9 | 0 | 0 |  | 0 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | Прочие межбюджетные трансферты |  |  | 200,0 | 509,1 | 224,0 |  | 192,6 |  | 0 |  | 0 |  |
|  | **Итого безвозмездные поступления** |  | **3136,7** | **2811,8** | **3841,1** | **3933,0** |  | **2940,0** |  | **2820,6** |  | **2891,7** |  |
|  | ***Итого поступления*** |  | ***3899,6*** | ***3695,7*** | ***4527,1*** | ***4608,0*** |  | ***3482,0*** |  | ***3371,6*** |  | **3458,7** |  |
|  | **Расходы** | Руб. | **4457,6** | **4098,58** | **4768,5** | **4674,8** |  | **3482,0** |  | **3371,6** |  | **3458,7** |  |
|  | Общегосударственные вопросы |  | 1357,6 | 1171,56 | 1798,8 | 1332,6 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Национальная оборона (мобилизационная и вневойсковая подготовка) |  | 99,7 | 101,9 | 111,0 | 128,5 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность |  | 0 | 7,75 | 0 | 9,7 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Национальная экономика (дорожное хозяйство) |  | 710,8 | 1697,74 | 460,7 | 452,6 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство (благоустройство) |  | 1268,2 | 0 | 17,9 | 10,0 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Культура, кинематография, средства массовой информации (культура) |  | 1021,3 | 1119,63 | 1160,5 | 1270,8 |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Реализация инициативных проектов (ремонт автомобильной дороги) |  | 0 | 0 | 1219,6 | 1470,6 |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение №3

к постановлению

главы администрации

Карагузинский сельсовет

от 15.11.2023г. № 23-п

Пояснительная записка

к прогнозу социально-экономического развития

муниципального образования Карагузинский сельсовет

Саракташского района Оренбургской области на период 2024 – 2026 годы

Проект бюджета Карагузинского сельсовета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов подготовлены в соответствии с требованиями, установленными Бюджетным кодексом Российской Федерации, решением Совета депутатов Карагузинского сельсовета от 28.03.2019 №141 «Об утверждении положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Карагузинского сельсовета».

При расчете объема доходов бюджета учитывались вступающие в силу с 1 января 2023 года изменения в нормативные правовые акты Российской Федерации, регулирующие отношения в области налогов и сборов, а также бюджетного законодательства.

При формировании проекта бюджета использовались показатели прогноза социально-экономического развития Карагузинского сельсовета на 2024 год, и на период 2025 и 2026 годов.

**I. Прогноз доходов бюджета поселения.**

По прогнозу доходы определились в 2024 году в сумме 3 482 00,00 рублей, в 2025 году – 3 371 600,0 рублей, в 2026 году – 3 458 700,0 рублей, а именно:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Наименование доходов | Проект бюджета (руб.) | | |
|  | 2024 год | 2025 год | 2026 год |
| Налоговые и неналоговые доходы | 542000 | 551000 | 567000 |
| Безвозмездные поступления | 2940000 | 2820600 | 2891700 |
| **Всего доходов** | **3482000** | **3371600** | **3458700** |

**Налог на доходы физических лиц**

Норматив отчислений в бюджет поселений – 15,0 процентов.

Налог на доходы физических лиц в бюджет поселения на 2024 год предусмотрен в сумме 43,0 тыс. рублей.

На 2025 год налог планируется в сумме 45,0 тыс. рублей, на 2026 год – 46,0 тыс. рублей.

**Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым**

**на территории РФ**

Поступление акцизов на нефтепродукты на 2024-2026 годы запланированы на основании дифференцированных нормативов, рассчитанных на основании протяженности автомобильных дорог местного значения, находящихся в собственности муниципального образования и составляют:

2024 год – 332,0 тыс. руб.

2025 год – 338,0 тыс. руб.

2026 год – 352,0 тыс. руб.

**Налог на имущество физических лиц**

Поступление налога на имущество физических лиц в 2024 году прогнозируется в сумме 3,0 тыс. рублей; в 2025 году – 3,0 тыс. рублей; в 2026 году – 3,0 тыс. рублей. Норматив отчислений в бюджет поселения 100%.

**Земельный налог**

Планирование земельного налога на 2024-2026 годы выполнено исходя из кадастровой оценки земли.

Поступление земельного налога в бюджет поселения в 2024 году прогнозируется в сумме 129,0 тыс. руб.; в 2025 году – 130,0 тыс. руб.; в 2026 году – 131,0 тыс. руб., норматив отчислений – 100%.

**II. Проект расходов бюджета поселения.**

Формирование расходов бюджета осуществлено в соответствии с расходными обязательствами муниципального образования Карагузинский сельсовет, установленными законодательством Российской Федерации, Оренбургской области и правовыми актами органов местного самоуправления, договорами и соглашениями, заключенными сельской администрацией муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

В 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов планируется сохранить действующие в текущем году условия оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений, в связи, с чем объем бюджетных ассигнований на эти цели определяется на уровне 2023 года, но с учетом повышения минимального размера оплаты труда.

Начисления на фонд оплаты труда определяются по единым тарифам страховых взносов в системы пенсионного, социального и медицинского страхования на 2024 год в размере 30,2 процента, на 2025 и 2026 годы – 30,2 процента. На весь период формирования проекта бюджета сохраняются расходы по взносам на обязательное социальное страхование от несчастных случаев в размере 0,2 процента от фонда оплаты труда.

***Расходы по разделу 0100 «Общегосударственные вопросы»***

По разделу 01 «Общегосударственные вопросы» отражаются расходы на функционирование органов местного самоуправления, а также финансирование других общегосударственных вопросов.

Что составило:

2024 год – 1982,6 тыс.руб.

2025 год – 1968,6 тыс.руб.

2026 год – 2044,6 тыс.руб.

***Расходы по разделу 0200 «Национальная оборона»***

В разделе «Мобилизация и вневойсковая подготовка» запланированы расходы на выполнение полномочий по первичному воинскому учету

2024 год - в сумме 135,4 тыс.руб

2025 год - в сумме 140,6 тыс.руб

2026 год - в сумме 146,7 тыс.руб

***Расходы по разделу 0300 «Национальная безопасность и правоохранительная деятельность»***

Расходы муниципального бюджета по разделу *«Обеспечение пожарной безопасности» запланированы на содержание личного состава ДПК:*

2024 год – 10,0 тыс.руб;

2025 год – 5,0 тыс.руб;

2026 год – 5,0 тыс.руб;

Расходы муниципального бюджета по разделу *«Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности» запланированы на содержание ДНД:*

2024 год – 5,0 тыс.руб;

2025 год – 5,0 тыс.руб;

2026 год -5,0 тыс.руб;

***Расходы по разделу 0400 «Национальная экономика»***

Расходы муниципального бюджета по разделу *«Дорожное хозяйство»* включают в себя расходы на содержание и ремонт, капитальный ремонт автодорог общего пользования и искусственных сооружений на них, что составило*:*

2024г.- 547,0 тыс.руб;

2025г.- 560,0 тыс.руб;

2026г.- 582,0 тыс.руб;

***Расходы по разделу 0500 «Жилищно-коммунальное хозяйство»***

Расходы муниципального бюджета по разделу *«Благоустройство» включают в себя расходы по благоустройству территории Карагузинского сельсовета:*

2024г.- 100,0 тыс.руб;

2025г.- 10,0 тыс.руб;

2026г.- 10,0 тыс.руб;

***Расходы по разделу 0800 «Культура, кинематография»***

Расходы муниципального бюджета по разделу *«Культура»* включают в себя расходы на обеспечение мероприятий, направленных на развитие культуры на территории Карагузинского сельсовета и финансовое обеспечение части переданных полномочий по организации и обеспечению жителей услугами организации культуры и библиотечного обслуживания, что составило*:*

2024г.- 1622,4 тыс.руб;

2025г.- 1562,4 тыс.руб;

2026г.- 1562,4 тыс.руб;

Верхний предел муниципального внутреннего и внешнего долга муниципального образования Карагузинский сельсовет на конец очередного финансового года не планируется в связи с тем, что бюджет на 2024г-2026г планируется без дефицита и профицита, не предвидится источники погашения внутреннего и внешнего долга.

Дефицит (профицит) бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет на очередной финансовый год и плановый период не планируется.

В составе расходов бюджета предусматриваются средства на:

-повышение стоимости коммунальных услуг, планируемых к потреблению бюджетными учреждениями в 2024 году и плановом периоде 2025 и 2026 годов, в размерах соответственно к 2023 году на:

-газ – 7,5 и 15 процентов;

-электрическую энергию на 2024 год повышение планируется на 15 и 20 процентов на 2025 и 2026 годы соответственно к 2023 году; Объемы бюджетных ассигнований сохраняются на уровне 2023 года на весь период формирования бюджета по следующим расходам:

-информационное обслуживание;

-материальные затраты.

Ассигнования на текущий ремонт основных средств на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов определяется на каждый год в размере 0,2 процента от балансовой стоимости основных средств по состоянию на 1 января 2024 года.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 24-п

|  |
| --- |
| **Об утверждении порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.** |

В соответствии пункта 2 статьей 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

1. Утвердить [порядок](http://docs.cntd.ru/document/974015572) разработки прогноза социально-экономического развитиямуниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (приложение 1).
2. Постановление вступает в силу после дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Карагузинский сельсовет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельсовета М.Г. Ишбульдина

Разослано: прокурору района, бухгалтерии, в дело

Приложение №1

к постановлению главы администрации

МО Карагузинский сельсовет

От 15 .11.2023 г. № 24-п

**Порядок**

**разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.**

Прогноз социально-экономического развития муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (далее именуется - Прогноз) является одним из основных элементов системы муниципального планирования местного бюджета, определяющим направления развития муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (далее – Карагузинский сельсовет) и разрабатывается в соответствии с требованиями пункта 2 статьи 173 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

**1. Общие положения**

  1.1. Порядок разработан в целях своевременной и качественной разработки прогноза социально-экономического развития Карагузинского сельсовета.

1.2. Прогноз социально-экономического развития поселения есть обоснованная оценка вероятного состояния социально-экономической сферы Карагузинского сельсовета

1.3. Прогноз социально-экономического развития  поселения разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Понятия и термины, применяемые в настоящем Порядке, соответствуют  содержанию  понятий и терминов, применяемых в Бюджетном кодексе Российской Федерации.

**Прогноз социально-экономического развития** - документ, содержащий результаты процесса прогнозирования в форме системы показателей социально-экономического состояния поселения, относящихся к определенным периодам времени и рассчитанных при различных внешних и внутренних условиях развития поселения;

**участники процесса прогнозирования**:

- органы исполнительной власти сельского поселения, осуществляющие подготовку информации для разработки прогноза или рассчитывающие его отдельные параметры по видам деятельности в соответствии с установленными полномочиями;

**2. Основная цель**

  2.1. Основной целью прогнозирования является повышение эффективности управления социально-экономическим развитием сельского поселения за  счет формирования  информационно - аналитической базы  для

подготовки различных планов и программ социально-экономического развития сельского поселения.

  2.2. Результаты прогнозирования используются при:

- разработке и утверждении бюджета Карагузинского сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период;

  -  разработке муниципальных программ поселения;

  -для обоснования принятия решений органом исполнительной власти поселения по вопросам социально-экономического развития поселения в соответствии с установленными полномочиями;

**3. Задачи прогноза**

  - анализ сложившейся ситуации в экономике и социальной сфере поселения;

  - выявление факторов, оказывающих существенное влияние на социально-экономическое развитие поселения;

  - оценка влияния выявленных факторов в прогнозируемом периоде, выявление возможных кризисных ситуаций (явлений) в экономике и социальной сфере поселения;

  - накопление статистической, аналитической и иной информации для обоснования выбора и принятия наиболее эффективных управленческих решений по развитию поселения.

**4. Порядок разработки прогноза социально-экономического развития поселения**

4.1. Разработка прогноза социально-экономического развития поселения осуществляется в соответствии с перечнем разделов прогноза социально-экономического развития поселения.

4.2. Прогноз социально-экономического развития поселения разрабатывается ежегодно в соответствии с настоящим Порядком на период не менее трех лет, на основе данных социально-экономического развития поселения за последний отчетный период, прогноза социально-экономического развития поселения до конца базового года и тенденций развития экономики и социальной сферы на планируемый период.

4.3. Прогноз социально-экономического развития поселения одобряется администрацией поселения одновременно с принятием решения о внесении проекта бюджета поселения на рассмотрение Совета депутатов поселения. Изменение прогноза социально-экономического развития поселения в ходе составления или рассмотрения проекта бюджета влечет за собой изменение основных характеристик проекта бюджета поселения.

4.4. Прогноз социально-экономического развития поселения включает количественные и качественные характеристики развития поселения, выраженные через систему прогнозных показателей.

**5. Полномочия должностного лица, уполномоченного на осуществление функций по разработке прогноза социально-экономического развития поселения**

  5.1. Для выполнения функций по разработке Глава поселения:

  5.1.1. Организует в соответствии с возложенными полномочиями работу по разработке Прогноза, руководствуясь постановлениями, распоряжениями, иными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, Оренбургской области, администрации муниципального образования Карагузинского о разработке прогноза социально-экономического развития на очередной год и на плановый период;

  5.1.2. Определяет участников процесса прогнозирования, сроки разработки прогноза, перечень прогнозных показателей, способы получения необходимой информации и т.п.;

  5.1.3. Осуществляет:

  - методическое руководство и координацию деятельности участников процесса прогнозирования по мониторингу и расчету прогнозных показателей социально-экономического развития поселения;

  - корректировку и внесение изменений в прогнозные показатели социально-экономического развития поселения;

  5.1.4. Привлекает при необходимости в установленном порядке к разработке Прогноза или его отдельных частей другие организации, а также аналитиков, консультантов, экспертов по вопросам социально-экономического развития поселения.

5.1.5 Прогноз формируется в составе таблиц, где должны быть включены следующие разделы.

- демографические показатели;

- сельское хозяйство;

- транспорт;

- финансы.

5.1.6 Прогноз социально-экономического развития поселения на очередной финансовый год и плановый период утверждается постановлением главы Карагузинского сельсовета.

Приложение №2

к постановлению

главы администрации

Карагузинский сельсовет

от15.11.2024 №24-п

ПРОГНОЗ СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКОГО РАЗВИТИЯ ТЕРРИТОРИИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГУЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019-2025 ГОДЫ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №№  пп | ПОКАЗАТЕЛИ | Единицы  измерения | Отчет | Отчет | Отчет |  | | | | | | | |
|  | |  | |  | |  | |
| Вариант 1 | Вариант2 | Вариант1 | Вариант2 | Вариант1 | Вариант2 | Вариант1 | Вариант2 |
| 1. | **Демографические**  **показатели:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -количество сел | шт. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -количество деревень | шт. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -численность населения постоянного | чел |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -число домовладений | шт. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -численность  рождаемости | число родившихся на |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -численность  смертности | число умерших |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -коэффициент естественного прироста  населения | чел. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | **Сельское хозяйство:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Численность скота у населения,  в том числе: | гол. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | КРС из них | гол |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -коровы | гол |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -свиньи | гол |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -козы | гол |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -овцы | гол |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | птица | гол |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Транспорт:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -протяженность дорог (поселковые) | км |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -дороги общего пользования | км |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -расстояние до районного центра | км |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -численность автомобилей у населения: | Ш т. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | **Финансы:** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Доходы**, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налоговые и не налоговые доходы | руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в т.ч. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налог на доходы физических лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налоги на товары, работы, услуги, реализуемые на территории поселения (акцизы) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налог на имущество физических лиц |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Земельный налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Единый сельскохозяйственный налог |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Налог, взимаемый по упрощенной системе налогообложения |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Доходы от сдачи в аренду имущества находящегося в мун. собственности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прочие неналоговые доходы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Итого собственные доходы*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Субвенции |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дотации |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прочие межбюджетные трансферты |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Прочие субсидии |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Дотации на поддержку мер |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ***Итого безвозмездные поступления*** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Расходы** | Руб. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Общегосударственные вопросы |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Национальная оборона (мобилизационная и вневойсковая подготовка) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Национальная безопасность и правоохранительная деятельность  В т.ч. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Органы юстиции |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Обеспечение пожарной безопасности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Другие вопросы в области национальной безопасности и правоохранительной деятельности |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Национальная экономика (дорожное хозяйство) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Жилищно-коммунальное хозяйство (благоустройство) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Образование |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Культура, кинематография, средства массовой информации (культура) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Социальная политика (социальное обеспечение населения) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | Развитие системы градорегулирования в МО Карагузинский сельсовет |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с.Карагузино № 25-п

**Прогноз основных характеристик бюджета**

**муниципального образования Карагузинского сельсовета**

**на 2024 год и на плановый период 2025 - 2026 годов.**

В соответствии со статьей 184.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации:

1. Утвердить прогноз основных характеристик бюджета муниципального образования Карагузинского сельсовета на 2024 год и на плановый период 2025 - 2026 годов, согласно приложения 1 к настоящему постановлению.
2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте муниципального образования Карагузинского сельсовета.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после подписания.

Глава администрации

Карагузинского сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокурору района, финансовый отдел администрации Саракташского района, официальный сайт, в дело.

Приложение 1

к постановлению администрации Карагузинского сельсовета

от 15 .11.2023г. № 25-п

Прогноз основных характеристик бюджета муниципального образования

Карагузинского сельсовета на 2024 год и плановый период 2025 – 2026 годов

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Показатели** | **2023 год (тыс. руб.) - уточненный** | **2024год (тыс.руб.)** | **2025 год (тыс.руб.)** | **2026 год (тыс.руб.)** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| **Собственные доходы в том числе:** | **675,0** | **542,0** | **551,0** | **567,0** |
| Налог на доходы физических лиц | 91,0 | 43,0 | 45,0 | 46,0 |
| Акцизы по подакцизным товарам (продукции), производимым на территории Российской Федерации | 283,0 | 332,0 | 338,0 | 352,0 |
| Налоги на имущество | 4,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| Налог по единой упрощенной системе | 0 | 5,0 | 5,0 | 5,0 |
| Единый сельскохозяйственный налог | 20,0 | 0 | 0 | 0 |
| Земельный налог с организаций | 21,0 | 71,0 | 71,0 | 72,0 |
| Земельный налог с физических лиц | 112,0 | 58,0 | 59,0 | 59,0 |
| Доходы от использования имущества, находящегося в муниципальной собственности | 14,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| Прочие неналоговые доходы | 130,0 | 0 | 0 | 0 |
| Безвозмездные перечисления | **3933,0** | **2940,0** | **2820,6** | **2891,7** |
| **Всего доходы** | **4608,0** | **3482,0** | **3371,6** | **3458,7** |
| **Всего расходы** | **4674,8** | **3482,0** | **3371,6** | **3458,7** |
| **Дефицит (-), профицит (+)** | **-66,8** | **0,00** | **0,00** | **0,00** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 26-п

**Об утверждении методики расчёта межбюджетных трансфертов из**

**бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области бюджету** муниципального

образования Саракташский район Оренбургской области на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в 2024 году

В целях подготовки проекта местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов:

1. Утвердить методику расчёта межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области бюджету муниципального образования Саракташский район Оренбургской области на осуществление полномочий по решению вопросов местного значения в 2024 году согласно приложению № 1.

2. Утвердить Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области бюджету муниципального образования Саракташский район Оренбургской области на осуществление полномочий решению вопросов местного значения в 2024 году согласно приложению № 2.

3. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального образования М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, финотдел администрации района

Приложение № 1

к постановлению администрации

Карагузинского сельсовета

от 15.11.2023 № 26-п

**Методика расчета межбюджетных трансфертов передаваемых районному бюджету из бюджета Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения, в соответствии с заключенными соглашениями на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Межбюджетные трансферты по передаче части переданных в район полномочий Карагузинского сельсовета предоставляются Администрации Саракташского района на покрытие затрат, связанных с выполнением полномочий местного значения, в соответствии с заключенными соглашениями на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов. Порядок определения и предоставления ежегодного объема межбюджетных трансфертов:

**1.Межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету из бюджета Карагузинского сельсовета на осуществление части полномочий по подготовке проектов документов и расчетов, необходимых для составления проекта бюджета, формирование бюджетной отчетности об исполнении бюджета и полномочий по ведению бюджетного учета и формированию бюджетной отчетности администрации на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов.**

1.1. Трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются на цели, указанные в пункте 1 настоящей методики.

Размер трансфертов сельского поселения району определяется по формуле:

W= (R+K) x N, где

W – объем трансфертов

R – месячные затраты на текущие расходы (оплата работ и услуг, основные средства и расходные материалы)

K – заработная плата с начислениями

N – количество месяцев

**2.Межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету из бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением по культуре на 2024 год и плановый период 2025-2026 годов необходимых для обеспечения услугами организации культуры и библиотечного обслуживания жителей Карагузинского сельсовета**.

2.1.Трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются на цели, указанные в пункте 2 настоящей методики.

Размер трансфертов сельского поселения району определяется по формуле:

W= (R+K) x N, где

W – объем трансфертов

R – месячные затраты на текущие расходы (прочие услуги (подписка), прочие расходы, материальные запасы)

K – заработная плата с начислениями

N – количество месяцев

**3. Межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету из бюджета Карагузинского сельсовета на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением по внешнему муниципальному финансовому** **контролю на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.**

Объем межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета поселения в бюджет района на осуществление полномочий, предусмотренных Соглашением, определяется по следующей формуле:

С i = ФОТ / Н \* Нi + К., где:

i - соответствующее муниципальное поселение;

ФОТ – фонд оплаты труда с начислениями, за 1 год инспектора Счетной палаты;

Н - численность населения поселений, передавших полномочия по данным статистического учета на первое число финансового года в котором подписывается соглашения на следующий финансовый год;

Нi - численность населения одного поселения по данным статистического учета на первое число финансового года, в котором подписывается соглашения на следующий финансовый год.

К- коэффициент, руб. - расходы на обучение, мед. осмотр, материально-техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники и пр.

3.1.Трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются на цели, указанные в пункте 3 настоящей методики.

4. **Межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету из бюджета МО Карагузинский сельсовет Саракташского района на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением по осуществлению муниципального земельного контроля на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов.**

4.1.Трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются на цели, указанные в пункте 4 настоящей методики.

Размер трансфертов сельского поселения району определяется по формуле:

W= (R\*K), где

W – объем трансфертов

R – площадь в га сельсовета

K – норматив отчислений на 1 га

**5. Межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением по внутреннему муниципальному финансовому контролю на 2024 год и на плановый период 2025-2026 годов.**

5.1. Трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются на цели, указанные в пункте 5 настоящей методики.

Размер трансфертов сельского поселения району определяется по формуле:

Рмбт =ФОТ/Ч\*Чi+200руб.

Где: Рмбт – размер межбюджетных трансфертов;

ФОТ – среднемесячный фонд оплаты труда специалиста внутреннего муниципального финансового контроля, руб.;

Ч – Численность муниципального образования район, чел.;

Чi – численность населения i-того поселения, чел.:

200руб. – расходы на материально-техническое обеспечение, в состав которого входят канцелярские товары, бумага, картриджи для принтеров, обслуживание вычислительной техники и оргтехники, оплата услуг связи и пр.

**6. Межбюджетные трансферты, передаваемые районному бюджету из бюджетов поселений на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с заключенным соглашением по подготовке проекта Устава муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, проектов муниципальных правовых актов о внесении изменений и дополнении в Устав муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, проектов муниципальных правовых актов на 2024 год и на плановый период 2025, 2026 годов**

**6.1** Трансферты имеют строго целевое назначение и расходуются на цели, указанные в пункте 6 настоящей методики.

Расчет межбюджетных трансфертов передаваемых из бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет в бюджет муниципального образования Саракташский район для осуществления части полномочий, рассчитывается по следующей формуле:

Рмбт=ОСР/Ч\*Ч i

где:

Рмбт – размер межбюджетных трансфертов;

ОСР – общая сумма расходов на юриста по работе с поселениями, руб.;

Ч – общая численность населения сельских советов, передающих полномочия, чел.;

Ч i – численность населения Карагузинского сельсовета, чел.;

Приложение № 2

к постановлению администрации

Карагузинского сельсовета

от 15 .11.2023 №26-п

**Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области бюджету муниципального района Саракташский Оренбургской области на осуществление полномочий решению вопросов местного значения в 2024 году**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов из бюджета Карагузинского сельсовета бюджету муниципального образования Саракташский район Оренбургской области (далее – Порядок) разработан в соответствии со статьями 9 и 142.5 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьей 14, 15 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и устанавливает случаи, условия и порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету Саракташского муниципального района (далее - муниципальный район), из бюджета Карагузинского сельсовета (далее – сельсовет).

1.2 . Понятия и термины, используемые в настоящем Положении, применяются в значениях, определенных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

**2. Случаи предоставления иных межбюджетных трансфертов**

2.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельсовета в бюджет муниципального района предоставляется в следующих случаях:

1) на осуществление части полномочий по решению вопросов местного значения сельсовета при их передаче на уровень муниципального района в соответствии с заключенными соглашениями;

2) в целях совместного финансирования расходных обязательств, возникших при выполнении полномочий органов местного самоуправления сельсовета по вопросам местного значения поселений;

3) иные цели, предусмотренные правовыми актами сельсовета.

**3. Условия предоставления иных межбюджетных трансфертов**

3.1. Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельсовета в бюджет муниципального района в случаях, предусмотренных подпунктами 1-3 пункта 2.1 настоящего Порядка, предоставляются при условии соблюдения органами местного самоуправления муниципального района бюджетного законодательства Российской Федерации о налогах и сборах.

3.2 Предоставление иных межбюджетных трансфертов из бюджета сельсовета в бюджет муниципального района осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета сельсовета.

3.3 Объем средств иных межбюджетных трансфертов не может превышать объем средств на эти цели, утвержденных решением Совета муниципального образования сельсовета о бюджете сельсовета.

3.4.Иные межбюджетные трансферты из бюджета сельсовета бюджету муниципального района отражаются в доходной части бюджета муниципального района согласно классификации доходов бюджетов.

**4. Порядок предоставления иных межбюджетных трансфертов**

4.1. Основанием для предоставления иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района в случае, предусмотренным подпунктами 1-3 пункта 2.1 настоящего Порядка, являются:

- принятие соответствующего решения Совета депутатов Карагузинского сельсовета о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения

- заключение соглашения между администрацией муниципального образования Карагузинский сельсовет и Администрацией муниципального района Саракташский о передаче части полномочий по решению вопросов местного значения на текущий финансовый год.

4.2. Соглашение о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района должно содержать следующие основные положения:

а) целевое назначение иных межбюджетных трансфертов;

б) условия предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов;

в) объем бюджетных ассигнований, предусмотренных на предоставление иных межбюджетных трансфертов;

г) сроки предоставления иных межбюджетных трансфертов;

д) порядок перечисления иных межбюджетных трансфертов;

е) порядок осуществления контроля за соблюдением условий, установленных для предоставления и расходования иных межбюджетных трансфертов;

ж) сроки и порядок предоставления отчетности об использовании иных межбюджетных трансфертов;

з) порядок использования остатка иных межбюджетных трансфертов, не использованных в текущем финансовом году;

и) финансовые санкции за неисполнение соглашений;

к) иные условия.

4.3. Подготовка Соглашения о предоставлении иных межбюджетных трансфертов бюджету муниципального района в случаях, предусмотренных пунктом 2 настоящего Порядка, осуществляется администрацией сельсовета.

4.4.Объем средств и целевое назначение межбюджетных трансфертов утверждаются решением Совета депутатов Карагузинского сельсовета о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также посредством внесения изменений в решение о бюджете текущего года.

4.5.Иные межбюджетные трансферты перечисляются из бюджета сельсовета в бюджет муниципального района единовременно, не позднее 25-го декабря текущего года, или двумя частями в срок до 1 апреля (не менее 1/2 годового объема межбюджетных трансфертов) и до 1 октября (оставшаяся часть межбюджетных трансфертов), в соответствии со свободной бюджетной росписью бюджета поселения на текущий год и кассовым планом.

**5. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов**

5.1. Контроль за использованием иных межбюджетных трансфертов, предоставленных бюджету муниципального района, осуществляется путем предоставления в сельсовет отчетов об использовании финансовых средств. Периодичность и форма предоставления отчетов определяются Соглашением.

5.2. Расходование средств, переданных в виде иных межбюджетных трансфертов, на цели, не предусмотренные Соглашением, не допускается.

5.3.Иные межбюджетные трансферты, имеющие целевое назначение, не использованные в текущем финансовом году, могут использоваться в очередном финансовом году на те же цели, при наличии потребности в указанных трансфертах в соответствии с решением о бюджете сельского поселения на основании уведомлений по расчетам между бюджетами по межбюджетным трансфертам.

При отсутствии потребности в указанных трансфертах, неиспользованные по состоянию на 1 января очередного финансового года, иные межбюджетные трансферты подлежат возврату в бюджет муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в срок до 1 февраля следующего за отчетным годом.

5.4.Муниципальный район за нецелевое использование иных межбюджетных трансфертов несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.5.Контроль за расходованием межбюджетных трансфертов осуществляет Финансовый отдел администрации Саракташского района Оренбургской области.

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 27-п

**Об утверждении Порядка формирования и ведения реестра источников доходов бюджета**

В соответствии со статьей 47.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 31.08.2016 № 868 «О порядке формирования и ведения перечня источников доходов Российской Федерации», в целях подготовки проекта местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов администрация муниципального образования Карагузинский сельсовет постановляет:

1. Утвердить Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета, согласно приложению 1.

2. Постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

3. Обнародовать постановление на стендах администрации и на официальном сайте Карагузинского сельсовета в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Карагузинского сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, в дело, бухгалтеру, на сайт

Приложение №1

к постановлению администрации

Карагузинского сельсовета

от 15 .11.2023г. № 27-п

Порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета

1. Настоящий порядок формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета (далее – Порядок), разработан в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации. Порядок устанавливает основные принципы и правила формирования и ведения реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета.

2. Реестр источников доходов бюджета – свод информации о доходах бюджета по источникам доходов бюджета Карагузинского сельсовета, формируемой в процессе составления, утверждения и исполнения бюджета, на основании перечня источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета.

3. Формирование и ведение реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета осуществляется бухгалтером Администрации Карагузинского сельсовета (далее – бухгалтер) в соответствии с требованиями настоящего Порядка.

4. Администрация осуществляет проверку фрагментов реестра источников доходов, на предмет отсутствия искажений и неточностей в обязательных реквизитах нормативных правовых актов Российской Федерации, Оренбургской области, муниципальных правовых актов органов местного самоуправления Карагузинского сельсовета и заключенных органами местного самоуправления договоров и соглашений (отдельных статей, пунктов, подпунктов, абзацев нормативных правовых актов, договоров и соглашений), содержащихся в представленном фрагменте реестра источников доходов, а также на предмет соответствия нормам действующего законодательства муниципальных правовых актов.

5. Формирование и ведение реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета осуществляется в бумажном и электронном форматах.

6. Формирование и ведение реестра источников доходов бюджета Карагузинского сельсовета осуществляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

7. Данные реестра используются при составлении проекта бюджета Карагузинского сельсовета на очередной финансовый год и плановый период.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 28-п

|  |
| --- |
| **Об утверждении порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.** |

На основании статей 179 и 179.3 Бюджетного кодекса Российской Федерации, статьи 55 Устава муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области с целью эффективного использования бюджетных средств, совершенствования программно-целевого обеспечения процессов управления

1. Утвердить Порядок разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области (приложение №1).

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района и распространяется на правоотношения возникшие при планировании бюджета на 2024 год и плановый период 2025-2026годов.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой

Глава сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокурору района, бухгалтерии, в дело

Приложение №1

к постановлению администрации

МО Карагузинский сельсовет

От 15.11.2023 г. № 28-п

**Порядок**

**разработки, реализации и оценки эффективности**

**муниципальных программ Карагузинского сельсовета**

1. Общие положения

1. Настоящий Порядок определяет правила разработки муниципальных программ Карагузинского сельсовета, реализации и проведения оценки эффективности реализации муниципальных программ Карагузинского сельсовета.

2. Муниципальная программа Карагузинского сельсовета - документ стратегического планирования, содержащий комплекс планируемых мероприятий (результатов), взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления, исполнителям, ресурсам и обеспечивающих наиболее эффективное достижение целей и решение задач социально-экономического развития Карагузинского сельсовета.

3. Предметом муниципальной программы Карагузинского сельсовета (далее – муниципальная программа), является достижение приоритетов и целей социально-экономического развития Карагузинского сельсовета в рамках конкретной отрасли или сферы.

В состав муниципальных программ в соответствии со сферами их реализации подлежат включению направления деятельности органов местного самоуправления Карагузинского сельсовета

4. Понятия, используемые в настоящем Порядке:

Ответственный исполнитель муниципальной программы - администрация Карагузинского сельсовета Саракташского района;

Показатель муниципальной программы – количественно измеримая характеристика достижения целей муниципальной программы и отражающая конечные общественно значимые социально-экономические результаты от реализации муниципальной программы.

Структурные элементы муниципальной программы – региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты, в совокупности составляющие проектную часть муниципальной программы, комплексы процессных мероприятий.

Понятия «региональный проект» и «приоритетный проект» используются в значениях, установленных в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок организации проектной деятельности в Правительстве Российской Федерации, органах исполнительной власти Оренбургской области.

Комплекс процессных мероприятий – группа скоординированных мероприятий (результатов), имеющих общую целевую направленность на выполнение функций и решение текущих задач органов местного самоуправления, соответствующих положениям о таких органах местного самоуправления.

Налоговые расходы - выпадающие доходы бюджета Карагузинского сельсовета, обусловленные налоговыми льготами, освобождениями и иными преференциями по налогам, предусмотренными в качестве мер государственной (муниципальной) поддержки в соответствии с целями муниципальных программ.

5. Для муниципальной программы формулируются цели, которые должны соответствовать приоритетам социально-экономического развития Карагузинского сельсовета в соответствующей сфере и определять конечные результаты реализации муниципальной программы.

Для цели муниципальной программы формируются показатели, отражающие конечные общественно значимые социально-экономические результаты от реализации муниципальной программы.

6. Муниципальная программа включает в себя структурные элементы, направленные на решение целей муниципальной программы.

Под задачами структурного элемента муниципальной программы понимается итог деятельности, направленный на достижение определенных изменений в социально – экономической сфере.

Решение задач структурного элемента муниципальной программы направлено на достижение цели муниципальной программы.

7. Муниципальная программа утверждается постановлением администрации Карагузинского сельсовета.

В состав утверждаемой постановлением администрации Карагузинского сельсовета части муниципальной программы входят документы, указанные в подпунктах «а» - «и» пункта 9 настоящего Порядка.

II. Требования к содержанию муниципальной программы

8. Разработка и реализация муниципальной программ осуществляется исходя из следующих принципов:

а) достижение приоритетов и целей социально-экономического развития Карагузинского сельсовета, определенных в прогнозе социально-экономического развития Карагузинского сельсовета на долгосрочный период, [стратегии](consultantplus://offline/ref=1F402CDA488BBDE94F914BA947CF308C798C370EF9831B39F467E2F931E77CE5838FA7333204C53F0C51829E118563AECB3A5863A86AE83BC15F96p23FK) социально-экономического развития Карагузинского сельсовета, бюджетном [прогнозе](consultantplus://offline/ref=1F402CDA488BBDE94F914BA947CF308C798C370EF8841B39F767E2F931E77CE5838FA7333204C53F0E50849B118563AECB3A5863A86AE83BC15F96p23FK) Карагузинского сельсовета на долгосрочный период;

б) обеспечение достижения национальных целей с учетом влияния мероприятий (результатов) муниципальных программ на достижение соответствующих показателей национальных целей;

в) включение в состав муниципальной программы всех инструментов и мероприятий в соответствующих отрасли и сфере;

г) учет целей, задач, мероприятий и показателей результативности государственных программ Оренбургской области и муниципальных программ Саракташского района, в реализации которых Карагузинский сельсовет принимает участие;

д) выделение в структуре муниципальной программы проектов, определяемых, формируемых и реализуемых в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок организации проектной деятельности в Оренбургской области, и процессных мероприятий;

е) закрепление должностного лица, ответственного за реализацию каждого структурного элемента муниципальной программы.

9. Муниципальная программа состоит из следующих документов:

а) Паспорт муниципальной программы по форме согласно приложению № 1 к настоящему Порядку.

Паспорт муниципальной программы содержит основные положения о муниципальной программе, с указанием цели, сроков реализации, куратора муниципальной программы, ответственного исполнителя, перечня направлений (при необходимости), а также влияния реализации муниципальной программы на достижение национальных целей развития Российской Федерации;

б) Стратегические приоритеты развития муниципальной программы.

Документ должен содержать:

информацию о состоянии сферы реализации муниципальной программы на момент ее разработки;

описание приоритетов и целей муниципальной политики в сфере реализации программы и указанием связи с национальными целями развития при их наличии.

Рекомендуемый объем текстовой части, содержащей стратегические приоритеты развития муниципальной программы, не должен превышать 10 страниц машинописного текста;

в) Перечень показателей муниципальной программы по форме согласно приложению приложения № 2 к настоящему Порядку.

В данном документе подлежат отражению показатели уровня муниципальной программы.

Показатели муниципальной программы:

должны отвечать критериям точности, однозначности, измеримости (счетности), сопоставимости, достоверности, своевременности, регулярности и относится к сфере реализации муниципальной программы;

характеризовать ход реализации и достижение цели муниципальной программы;

характеризоваться уникальностью.

В число показателей муниципальных программ включаются:

показатели, характеризующие достижение национальных целей;

показатели приоритетов социально-экономического развития, определяемые в документах стратегического планирования.

Показатели региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов должны соответствовать показателям, установленным соответствующими проектами.

В качестве базового значения показателя указывается плановое значение показателя на год разработки проекта муниципальной программы. В случае отсутствия указанных данных в качестве базового значения приводится фактическое значение за год, предшествующий году разработки проекта муниципальной программы;

г) Структура муниципальной программы по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

Информация о структурных элементах может быть приведена в разрезе направлений (при необходимости).

В качестве структурных элементов муниципальной программы выделяются региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты, комплексы процессных мероприятий.

По каждому структурному элементу муниципальной программы приводится следующая информация:

наименование (для региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов указываются их наименования в соответствии с паспортами таких проектов);

наименование органа местного самоуправления, ответственного за реализацию структурного элемента муниципальной программы;

срок реализации в формате «год начала – год окончания реализации» (для комплексов процессных мероприятий год окончания не указывается);

задачи структурного элемента, решение которых обеспечивается реализацией структурного элемента муниципальной программы. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов, комплексов процессных мероприятий. Для региональных проектов в обязательном порядке приводятся общественно значимые результаты и при необходимости задачи, не являющиеся общественно значимыми результатами;

ожидаемые социальные, экономические и иные эффекты от выполнения задач (приводится краткое описание таких эффектов для каждой задачи);

связь с показателями муниципальной программы, на достижение которых направлена реализация структурного элемента муниципальной программы. Приводится наименование (наименования) одного или нескольких показателей уровня муниципальной программы по каждой задаче структурного элемента.

Каждый структурный элемент и каждая задача структурного элемента должны быть связаны хотя бы с одним показателем муниципальной программы.

На решение одной задачи структурного элемента может быть направлена реализация нескольких мероприятий (результатов).

Наименования структурных элементов муниципальной программы не могут дублировать наименования целей муниципальной программы и наименования задач ее структурных элементов.

Региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты составляют проектную часть муниципальной программы. Реализация региональных проектов, ведомственных проектов, приоритетных проектов, а также формирование отчетности об их реализации осуществляются в соответствии с нормативными правовыми актами, устанавливающими порядок организации проектной деятельности в Оренбургской области.

Комплекс процессных мероприятий или задача комплекса процессных мероприятий, включающие мероприятия (результаты) по обеспечению деятельности (содержанию) ответственного исполнителя могут быть связаны со всеми показателями муниципальной программы;

е) Перечень мероприятий (результатов) муниципальной программы по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

Мероприятие структурного элемента муниципальной программы – действие (совокупность действий), направленное на достижение показателей муниципальной программы.

Результат структурного элемента муниципальной программы – количественно измеримый итог деятельности, например, число создаваемых (приобретаемых) материальных и нематериальных объектов, объем оказываемых услуг или выполняемых работ и прочее.

Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы должно формироваться исходя из принципов конкретности, точности, достоверности, измеримости (счетности), возможности мониторинга, и выполнения задач структурного элемента муниципальной программы.

Мероприятие (результат) структурного элемента муниципальной программы должно иметь контрольные точки, отражающие ход его реализации и факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) этого мероприятия (результата) и (или) по созданию объекта.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы подлежат исполнению региональный проект, ведомственный проект, приоритетный проект, то результаты, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны соответствовать результатам, установленным соответствующими проектами.

Не допускается включение в структурные элементы мероприятий (результатов), реализация которых направлена на достижение более чем одной задачи структурного элемента муниципальной программы.

Структурный элемент содержит одно уникальное мероприятие (результат) или несколько уникальных мероприятий (результатов). Дублирование мероприятий (результатов) между структурными элементами не допускается.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы подлежат исполнению обязательства Карагузинского сельсовета по достижению результатов использования субсидий из областного бюджета, то значения результатов, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны соответствовать значениям результатов использования субсидии, установленным соглашением о предоставлении субсидии из областного бюджета.

В случае если в рамках реализации структурного элемента муниципальной программы подлежат исполнению обязательства Карагузинского сельсовета по достижению результатов использования иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из районного бюджета, то значения результатов, характеризующих степень реализации такого структурного элемента, должны соответствовать значениям результатов использования иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из районного бюджета, установленным соглашением о предоставлении иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение из районного бюджета.

Наименование мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий не должно:

дублировать наименование показателя, задачи, иного мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий, а также их контрольных точек;

дублировать наименования показателей, мероприятий (результатов) иных структурных элементов муниципальной программы;

содержать значения мероприятия (результата) и указание на период реализации;

содержать указание на виды и формы государственной и районной поддержки (субвенции, дотации и другое);

ж) Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Информация о финансовом обеспечении реализации муниципальной программы за счет средств бюджета Карагузинского сельсовета, внебюджетных источников и прогнозная оценка привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств с расшифровкой по годам реализации муниципальной программы приводится в приложении к муниципальной программе по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку;

з) Обоснование необходимости применения и описание применяемых налоговых, таможенных, тарифных, кредитных и иных инструментов (налоговых и неналоговых расходов) для достижения цели и (или) ожидаемых результатов муниципальной программы, а также ресурсное [обеспечение](#P786) реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов по форме согласно приложению № 5.1. к настоящему Порядку.

Отнесение налоговых льгот (налоговых расходов) к муниципальной программам осуществляется исходя из соответствия целей налоговых льгот (налоговых расходов) приоритетам и целям социально-экономического развития Карагузинского сельсовета, установленным в соответствующих муниципальной программах.

В качестве критерия результативности предоставления налоговых льгот (налоговых расходов) определяется не менее одного результата, непосредственным образом связанного с конечным результатом реализации муниципальной программы, на значение которого оказывает влияние рассматриваемая налоговая льгота (налоговый расход).

и) Сведения о методике расчета показателей (результатов) муниципальной программы Карагузинского сельсовета по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

Методика расчета показателей (результатов) должна обеспечивать сопоставимость показателей, отражающих аналогичные наблюдаемые явления, объекты, процессы или их свойства (в том числе единство единиц измерения и периодичность расчетов) и единый подход к сбору и представлению информации о выполнении показателей. Не допускается многовариантность методик расчетов и способов получения отчетных данных.

Алгоритм формирования показателя представляет собой методику количественного (формульного) исчисления показателя и необходимые пояснения к ней.

По каждому показателю (результату) должна быть приведена информация об источнике, содержащем их значения (ссылка на официальный документ, Интернет-ресурс, статистическую форму, форму специальной отчетности и иные источники).

В случае отсутствия таких источников должна быть приведена информация о методике расчета значений показателей (результатов).

Показатели (результаты), рассчитанные по методикам ответственных исполнителей муниципальных программ, применяются только при отсутствии возможности получить данные на основании государственных статистических наблюдений.

Не допускается изменение методик расчета показателей (результатов) муниципальной программы, указанных в абзаце шестом настоящего пункта, за текущий год в течение текущего года, за исключением обусловленных изменениями нормативных правовых актах Российской Федерации, законодательства Оренбургской области, нормативных актах Саракташского района и (или) Карагузинского сельсовета.

Единица измерения показателя (результата) выбирается из ОКЕИ;

к) План реализации муниципальной программы (далее – план), утверждаемый Главой Карагузинского сельсовета (администрации Карагузинского сельсовета) по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

В целях обеспечения сопоставимости данных план составляется в разрезе структурных элементов муниципальной программы и их мероприятий (результатов).

Для мероприятий (результатов) указываются одна или несколько контрольных точек, срок реализации, ответственный исполнитель.

Контрольная точка – документально подтверждаемое событие, отражающее факт завершения значимых действий по исполнению (достижению) мероприятия (результата) структурного элемента муниципальной программы и (или) созданию объекта.

Для структурных элементов, реализуемых проектным способом, значения контрольных точек мероприятий (результатов) должны соответствовать значениям, установленным соответствующими проектами.

Для комплексов процессных мероприятий наименование контрольных точек должны отражать факт завершения промежуточного результата или иного значимого действия по выполнению мероприятия (достижению результата).

При планировании сроков достижения контрольных точек для комплексов процессных мероприятий необходимо исходить из возможности равномерного распределения их в течение календарного года, а также учитывать взаимозависимость и последовательность выполнения контрольных точек в рамках мероприятия (результата).

Рекомендуемое количество контрольных точек для комплекса процессных мероприятий составляет не менее одной в год на одно мероприятие (результат). В случае невозможности определения контрольных точек для комплекса процессных мероприятий контрольные точки не указываются.

10. В случае предъявления региональным органом государственной власти особых требований к структуре и содержанию муниципальной программы, претендующей на финансирование из регионального бюджета ее мероприятий (результатов), в структуре муниципальной программы допускаются отступления от требований, установленных настоящим Порядком.

Ш. Порядок разработки муниципальной программы

11. Разработка муниципальной программы осуществляется на основании перечня муниципальных программ Карагузинского сельсовета, утвержденного распоряжением Главы Карагузинского сельсовета (администрации Карагузинского сельсовета) (далее - перечень).

12. Перечень формируется администрацией Карагузинского сельсовета (далее - администрация) в соответствии со стратегией развития Карагузинского сельсовета, а также во исполнение решений Главы Карагузинского сельсовета (администрации Карагузинского сельсовета).

13. Перечень содержит:

наименования муниципальных программ;

наименования ответственного исполнителя муниципальных программ;

сроки реализации муниципальных программ.

14. Изменения в перечень вносятся Администрацией до 1 октября года, предшествующего очередному финансовому году.

В случае принятия региональными органами исполнительной власти решения о предоставлении бюджету Карагузинского сельсовета субсидии из регионального бюджета, условием предоставления которой является наличие отдельной муниципальной программы, направленной на достижение целей предоставления субсидии, изменения в перечень должны быть внесены не позднее даты утверждения такой муниципальной программы.

Не допускается включение в перечень новых муниципальных программ, цели и задачи которых могут быть реализованы в рамках одной из действующих муниципальной программ, за исключением случаев, когда наличие отдельной муниципальной программы обусловлено требованиями региональных органов государственной власти в качестве условия для получения межбюджетных трансфертов из регионального бюджета.

15. Срок реализации муниципальной программы определяется исходя из ожидаемых сроков достижения цели и результатов реализации программы.

В случае реализации муниципальной программы в несколько этапов срок каждого этапа реализации муниципальной программы определяется в соответствии с паспортом муниципальной программы.

В целях повышения эффективности реализации муниципальной программы администрация Карагузинского сельсовета вправе разработать муниципальную программу на новый период до истечения срока реализации действующей муниципальной программы. При этом действующая муниципальная программа подлежит отмене или в случае изменения сроков реализации внесению изменений.

Для определения плановых значений показателей муниципальной программы, плановых значений результатов ее структурных элементов на новый период используются значения плановых показателей и результатов действующей муниципальной программы в том году, в котором разработан проект муниципальной программы на новый период.

Значения плановых показателей муниципальной программы и результатов ее структурных элементов, утвержденной на новый период, подлежат корректировке с учетом фактического достижения значения показателей и результатов ранее действующей муниципальной программы.

Корректировка плановых показателей муниципальной программы и результатов ее структурных элементов, утвержденной на новый период, осуществляется до 1 октября первого года нового периода. Такая корректировка не учитывается при оценке эффективности бюджетных расходов на реализацию муниципальной программы.

16. Утверждение (внесение изменений) в муниципальной программу осуществляется администрацией Карагузинского сельсовета.

17. Одновременно с подготовкой утверждаемой части муниципальной программы ответственным исполнителем муниципальной программы осуществляется подготовка плана реализации муниципальной программы, в случае отсутствия необходимости корректировки плана об этом указывается в пояснительной записке к проекту.

Ответственный исполнитель муниципальной программы несет персональную ответственность за полноту и достоверность информации, содержащейся в документах муниципальной программы.

18. К проекту муниципальной программы прилагаются дополнительные и обосновывающие материалы (при необходимости):

а) пояснительная записка с кратким описанием и обоснованием вносимых изменений. В случае изменения значений показателей муниципальной программы, мероприятий (результатов) ее структурных элементов в пояснительной записке к проекту должно содержаться обоснование вносимых изменений;

а) копии нормативных правовых актов и иных документов, явившихся основанием для разработки муниципальной программы и внесения в нее изменений;

б) в случае если один или несколько структурных элементов муниципальной программы реализуются проектным способом, – утвержденные приоритетные проекты, региональные проекты, ведомственные проекты, приоритетные проекты (утвержденные изменения, внесенные в них).

в) План реализации муниципальной программы.

19. Проект муниципальной программы направляется администрацией Карагузинского сельсовета в Совет депутатов Карагузинского сельсовета.

20. Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению до вступления в силу решения Совета депутатов Карагузинского сельсовета о бюджете Карагузинского сельсовета на очередной финансовый год (на очередной финансовый год и на плановый период) (далее – решение о бюджете).

21. Счетная палата Саракташского района осуществляет бюджетные полномочия по экспертизе муниципальных программ в соответствии с законодательством Российской Федерации, Оренбургской области, нормативными актами Саракташского района и Карагузинского сельсовета.

22. Муниципальная программа подлежит приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

В течение финансового года объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы, предусмотренный в решении о бюджете, сводной бюджетной росписи бюджета Карагузинского сельсовета, в том числе на реализацию ее структурных элементов, может отличаться от объема средств, предусмотренных на указанные цели муниципальной программой.

Внесение изменений в муниципальной программу в течение финансового года в части уточнения объема средств на финансовое обеспечение ее реализации производится в случае, если планируемые изменения бюджетных ассигнований оказывают влияние на показатели муниципальной программы и (или) мероприятия (результаты) ее структурных элементов.

Проекты нормативных правовых актов администрации Карагузинского сельсовета о внесении изменений в муниципальную программу в текущем финансовом году утверждаются до конца текущего финансового года.

23. При сокращении объемов финансового обеспечения реализации муниципальной программы допускается внесение изменений в основные параметры муниципальной программы, в том числе в значения показателей муниципальной программы, значений результатов ее структурных элементов, если это не нарушает положений действующего законодательства, соглашений, заключенных с региональными органами власти и (или) органами власти Саркташского района, документов стратегического планирования Карагузинского сельсовета.

При увеличении объемов финансового обеспечения муниципальной программы подлежат изменению основные параметры муниципальной программы, в том числе в значения показателей муниципальной программы, значений результатов ее структурных элементов, при условии непосредственного влияния объемов финансового обеспечения муниципальной программы на соответствующие параметры муниципальной программы, а также если это не нарушает положений действующего законодательства, соглашений, заключенных с региональными органами власти и (или) органами власти Саркташского района, документов стратегического планирования Карагузинского сельсовета.

24. Текущее управление реализацией муниципальной программы осуществляется куратором муниципальной программы, ответственным исполнителем муниципальной программы.

Полномочия куратора муниципальной исполняет Глава Карагузинского сельсовета (администрации Карагузинского сельсовета).

Куратор муниципальной программы обеспечивает контроль за реализацией муниципальной программы и несет ответственность за ее реализацию.

25. Ответственный исполнитель муниципальной программы:

организует разработку и обеспечивает реализацию муниципальной программы, внесение в установленном порядке в администрацию Карагузинского сельсовета;

подготавливает годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальной программы;

выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Порядком.

26. Ответственный исполнитель муниципальной программы несет ответственность за реализацию муниципальной программы, выполнение ее мероприятий (результатов), достижение соответствующих показателей муниципальной программы и ее структурных элементов, а также полноту и достоверность сведений, используемых для проведения оценки эффективности муниципальной программы и подготовки годового отчета о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальной программы.

IV. Реализация муниципальной программы

27. Финансовое обеспечение реализации муниципальной программы осуществляется за счет средств бюджета Карагузинского сельсовета (далее – бюджетные ассигнования) и внебюджетных источников (при наличии).

28. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию муниципальной й программы в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с правовыми актами Карагузинского сельсовета, регулирующими порядок составления проекта бюджета Карагузинского сельсовета на очередной финансовый год и на плановый период и порядок планирования бюджетных ассигнований.

Реализация муниципальной программы осуществляется в соответствии с планом реализации муниципальной программы.

План реализации муниципальной программы составляется на год, в котором осуществляется реализация муниципальной программы.

Руководитель ответственного исполнителя муниципальной программы несет дисциплинарную ответственность за несвоевременное и (или) некачественное выполнение мероприятий (результатов) структурных элементов муниципальной программы.

Должностные лица ответственного исполнителя муниципальной программы, на которых в соответствии с планом реализации муниципальной программы возложена ответственность за достижение значений показателей муниципальной программы, наступление контрольных точек (мероприятий) результатов структурных элементов муниципальной программы, несут персональную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

29. Ответственный исполнитель муниципальной программы составляет:

отчет о реализации муниципальной программы за первое полугодие и девять месяцев текущего года (далее - отчетный период), содержащий текстовую часть и приложения, составленные по формам согласно приложениям N 8 – 10 к настоящему Порядку, заполняемые нарастающим итогом с начала года, - не позднее 20 числа месяца, следующего за отчетным периодом;

годовой отчет о ходе реализации и об оценке эффективности реализации муниципальной программы (далее - годовой отчет), содержащий текстовую часть и приложения, составленные по формам приложениям N 8 – 10 к настоящему Порядку, - не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом.

Ответственный исполнитель муниципальной программы размещает годовой отчет и результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы на сайте ответственного исполнителя муниципальной программы в сети Интернет не позднее 15 марта года, следующего за отчетным годом.

30. Администрация Карагузинского сельсовета ежегодно, не позднее 20 апреля года, следующего за отчетным финансовым годом, разрабатывает сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ, который содержит:

сведения об основных результатах реализации муниципальных программ за отчетный период;

сведения о степени соответствия установленных значений показателей муниципальных программ, мероприятий (результатов) их структурных элементов достигнутым значениям показателей муниципальных программ за отчетный год;

оценку деятельности ответственных исполнителей муниципальных программ по реализации муниципальных программ;

результаты оценки эффективности реализации муниципальных программ за отчетный год.

31. Сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности муниципальных программ подлежит размещению на сайте администрации Карагузинского сельсовета в сети Интернет не позднее 01 мая года, следующего за отчетным финансовым годом.

V. Оценка эффективности реализации

муниципальных программ

32. Оценка эффективности реализации муниципальных программ, рассчитываемая в соответствии с [методикой](#P2096), приведенной в приложении № 11 к настоящему Порядку.

33. По результатам рассмотрения годовых отчетов администрацией Карагузинского сельсовета принимается одно из следующих решений:

в случае получения муниципальной программой высокой оценки эффективности – продолжение реализации муниципальной программы в действующей редакции;

в случае получения муниципальной программой средней или удовлетворительной оценки эффективности – продолжение реализации муниципальной программы при условии корректировки отдельных мероприятий (результатов), показателей (индикаторов) муниципальной программы, объема бюджетных ассигнований на ее реализацию;

в случае получения муниципальной программой неудовлетворительной оценки эффективности – прекращение реализации муниципальной программы, либо дальнейшая реализация муниципальной программы при условии значительной ее доработки (в том числе в части прекращения реализации или ввода новых структурных элементов, отдельных мероприятий (результатов); ввода новых показателей (индикаторов) муниципальной программы или их исключения, корректировки значений; подготовки расширенного финансово-экономического обоснования бюджетных расходов на реализацию программы, обоснования применения показателей (индикаторов) и необходимости осуществления мероприятий (результатов) муниципальной программы).

34. Результаты оценки эффективности реализации муниципальной программы, срок реализации которой истек, используются при формировании (внесении изменений) и реализации муниципальной программы на новый период.

Приложение 1

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Паспорт муниципальной программы Карагузинского сельсовета

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(наименование муниципальной программы)*

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Ф.И.О. главы |
| Ответственный исполнитель муниципальной программы | Наименование главного распорядителя средств бюджета ХХХ сельсовета |
| Период реализации муниципальной программы |  |
| Цель муниципальной программы[[1]](#footnote-2) | Цель 1  Цель N |
| Направления (при необходимости) | Направление 1 «Наименование»  Направление N «Наименование» |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, в том числе по годам реализации | \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тыс. руб. |
| Влияние на достижение национальных целей развития Российской Федерации[[2]](#footnote-3) | 1. Наименование национальной цели/показатель национальной цели 2. Наименование национальной цели/показатель национальной цели   n. Наименование национальной цели/показатель национальной цели |

Приложение 2

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя**[[3]](#footnote-4)** | Единица измерения | Базовое значение**[[4]](#footnote-5)** | Значения показателей | | | | Документ **[[5]](#footnote-6)** | Ответственный за достижение показателя**[[6]](#footnote-7)** | Связь с показателями национальных целей**[[7]](#footnote-8)** | Информационная система**[[8]](#footnote-9)** |
| N**[[9]](#footnote-10)** | N+1 | ... | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Цель муниципальной программы Карагузинского сельсовета «Наименование» | | | | | | | | | | | |
| 1. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| N. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 3

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента**[[10]](#footnote-11)** | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента**[[11]](#footnote-12)** | | | Связь с показателями**[[12]](#footnote-13)** |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| 1. | Направление «Наименование»**[[13]](#footnote-14)** (при необходимости) | | | | |
| 1.1. | Региональный проект «Наименование»  (Ф.И.О. куратора)**[[14]](#footnote-15)** | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОМСУ) | | Срок реализации (год начала - год окончания) | | |
| 1.1.1 | Задача 1 |  | | |  |
| 1.1.2 | Задача N |  | | |  |
| 2.1 | Ведомственный проект «Наименование»  (Ф.И.О. куратора)**[[15]](#footnote-16)** | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОМСУ) | | | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
| 2.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 2.1.2. | Задача N |  | | |  |
| 3.1. | Комплекс процессных мероприятий «Наименование» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОМСУ) | | Срок реализации (год начала – год окончания) | | |
| 3.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 3.1.2. | Задача N |  | | |  |
| 4.1. | Приоритетный проект «Наименование» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОМСУ) | | Срок реализации (год начала – год окончания) | | |
| 4.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 4.1.2. | Задача N |  | | |  |

Приложение 4

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Перечень мероприятий (результатов) муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | Характеристика**[[16]](#footnote-17)** | Единица измерения | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам | | | |
| N | N+1 | ... | N+n |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Наименование структурного элемента | | | | | | | | |
| Наименование задачи структурного элемента | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Наименование» |  |  |  |  |  |  |  |
| N. | Мероприятие (результат) N: «Наименование» |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета Карагузинского сельсовета и прогнозная оценка привлекаемых средств на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, направления, структурного элемента | Источник финансового обеспечения | Коды бюджетной классификации | | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | |
| ГРБС | ЦСР | N | N+1 | ... | N+n | Всего |
| 1 | 2 | 3 |  |  | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Муниципальная программа | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет сельсовета |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Структурный элемент муниципальной программы N «Наименование» | всего, в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |
| федеральный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| областной бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| районный бюджет |  |  |  |  |  |  |  |
| бюджет сельсовета |  |  |  |  |  |  |  |
| внебюджетные источники |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 5.1.

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование структурного элемента муниципальной программы | Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию муниципальной политики по соответствующему направлению расходов | Наименование налогового (неналогового) расхода | Оценка расходов | | | | | | | |
| очередной год | | первый год планового периода | | второй год планового периода | | ... | |
| результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | результат (ед. изм.) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Структурный элемент 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1.1. | Мероприятие (результат) 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | … |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. | Структурный элемент 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1. | Мероприятие (результат) 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Сведения о методике расчета показателя муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (результат) | Единица измерения | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения**[[17]](#footnote-18)** | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации, индекс формы отчетности**[[18]](#footnote-19)** | Ответственный за сбор данных по показателю**[[19]](#footnote-20)** | Источник данных**[[20]](#footnote-21)** | Срок представления годовой отчетной информации**[[21]](#footnote-22)** |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 12 | 13 | 14 |
| 1 | Показатель 1 |  |  | Базовый показатель 1 |  |  |  |  |
| Базовый показатель 2 |  |  |  |  |
|  | ... |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 7

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

План реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента муниципальной программы, контрольной точки | Срок реализации | | Ответственный исполнитель |
| начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1. | Региональный проект N |  |  |  |
| 1.N | Результат регионального проекта N |  |  |  |
| 1.N.N | Контрольная точка результата регионального проекта N | X |  |  |
| 2. | Проектное мероприятие, не входящее в региональные проекты N |  |  |  |
| 2.N. | Результат проектного мероприятия N |  |  |  |
| 2.N.N. | Контрольная точка результата проектного мероприятия N |  |  |  |
| 3. | Ведомственный проект N |  |  |  |
| 3.N | Результат ведомственного проекта N |  |  |  |
| 3.N.N | Контрольная точка результата ведомственного проекта N | X |  |  |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий N |  | X |  |
| 4.N | Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий N | X | X |  |
| 4.N.N. | Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий N | X |  |  |
| 5. | Приоритетный проект N |  | X |  |
| 5.N. | Результат приоритетного проекта N | X | X |  |
| 5.N.N. | Контрольная точка результата приоритетного проекта N | X |  |  |

Приложение 8

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

ОТЧЕТ

о достижении значений показателей муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | | Единица измерения | Значение показателей | | | Обоснование отклонений значений показателя на конец отчетного года (при наличии) |
| год, предшествующий отчетному (текущему) году | отчетный год | |
| план | факт на отчетную дату\* |
| Цель муниципальной программы Карагузинского сельсовета «Наименование» | | | | | | | |
| 1 | Показатель (индикатор) | |  |  |  |  |  |
| … | … | |  |  |  |  |  |
| Цель муниципальной программы Карагузинского сельсовета «Наименование» | | | | | | | |
| … | Показатель (индикатор) |  | |  |  |  |  |
| … | … | |  |  |  |  |  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\* Если при предоставлении квартального отчета невозможно представить фактические значения по отдельным показателям, по ним представляются прогнозные данные

Приложение 9

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

ОТЧЕТ

об объемах финансирования муниципальной программы за счет средств бюджета Карагузинского сельсовета и привлекаемых на реализацию муниципальной программы средств

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, направления, структурного элемента | Источник финансового обеспечения | Расходы, тыс. рублей | | |
| Утверждено сводной бюджетной росписью на 1 января отчетного года | Утверждено сводной бюджетной росписью на отчетную дату | Утверждено в муниципальной программе на отчетную дату | | Кассовое исполнение |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | | 7 |
| 1. | Муниципальная программа | (всего), в том числе: |  |  |  | |  |
| федеральный бюджет |  |  |  | |  |
| областной бюджет |  |  |  | |  |
| районный бюджет |  |  |  | |  |
| бюджет сельсовета |  |  |  | |  |
| внебюджетные источники |  |  |  | |  |
| 2. | Структурный элемент муниципальной программы «Наименование» N | (всего), в том числе: |  |  |  | |  |
| федеральный бюджет |  |  |  | |  |
| областной бюджет |  |  |  | |  |
| районный бюджет |  |  |  | |  |
| бюджет сельсовета |  |  |  | |  |
| внебюджетные источники |  |  |  | |  |

Приложение 10

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование структурного элемента муниципальной программы, контрольной точки | Ответственный исполнитель | Плановый срок реализации | | Фактический срок реализации | | Пояснение несоответствия фактического срока реализации плановому |
| начало | окончание | начало | окончание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1. | Региональный проект N |  |  |  |  |  |  |
| 1.N | Результат регионального проекта N |  |  |  |  |  |  |
| 1.N.N | Контрольная точка результата регионального проекта N |  | X |  |  |  |  |
| 2. | Проектное мероприятие, не входящее в региональные проекты N |  |  |  |  |  |  |
| 2.N. | Результат проектного мероприятия N |  |  |  |  |  |  |
| 2.N.N. | Контрольная точка результата проектного мероприятия N |  |  |  |  |  |  |
| 3. | Ведомственный проект N |  |  |  |  |  |  |
| 3.N | Результат ведомственного проекта N |  |  |  |  |  |  |
| 3.N.N | Контрольная точка результата ведомственного проекта N |  | X |  |  |  |  |
| 4. | Комплекс процессных мероприятий N |  |  | X |  |  |  |
| 4.N | Мероприятие (результат) комплекса процессных мероприятий N |  | X | X |  |  |  |
| 4.N.N. | Контрольная точка мероприятия (результата) комплекса процессных мероприятий N |  | X |  |  |  |  |
| 5. | Приоритетный проект N |  |  | X |  |  |  |
| 5.N. | Результат приоритетного проекта N |  | X | X |  |  |  |
| 5.N.N. | Контрольная точка результата приоритетного проекта N |  | X |  |  |  |  |

Приложение 11

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Методика

оценки эффективности реализации муниципальных

программ Карагузинского сельсовета

I. Общие положения

1. Оценка эффективности реализации муниципальных программ Карагузинского сельсовета (далее - муниципальная программа) проводится ежегодно. При проведении такой оценки учитывается редакция муниципальной программы, действующая на 31 декабря отчетного года.

2. Оценка эффективности муниципальной программы производится с учетом оценки:

степени достижения цели(ей) муниципальной программы;

решение задач структурных элементов муниципальной программы и достижения результатов их реализации (далее – оценка степени реализации структурных элементов);

степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

эффективности использования средств бюджета Карагузинского сельсовета.

3. Оценка эффективности реализации муниципальной программы осуществляется в два этапа.

3.1. На первом этапе осуществляется оценка эффективности реализации структурных элементов, которая определяется с учетом оценки степени реализации задачи структурного элемента, степени соответствия затрат запланированному уровню и эффективности использования средств бюджета Карагузинского сельсовета.

3.2. На втором этапе осуществляется оценка эффективности реализации муниципальной программы, которая определяется с учетом оценки степени достижения цели(ей) муниципальной программы и эффективности реализации структурных элементов.

II. Оценка степени реализации структурных элементов

5. Степень реализации структурных элементов муниципальной программы (СРсэ) (далее – степень реализации структурного элемента) рассчитывается как среднее арифметическое степеней реализации каждой задачи структурного элемента муниципальной программы.

6. Степень реализации задачи структурного элемента рассчитывается по следующей формуле:

СРi = Пв / П, где:

СРi – степень реализации i-ой задачи структурного элемента;

Пв – количество результатов i-ой задачи структурного элемента, фактические значения которых достигнуты на уровне не менее 95 процентов от запланированных;

П – количество результатов i-ой задачи структурного элемента.

III. Оценка степени соответствия произведенных затрат

запланированным затратам

7. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам рассчитывается для каждого структурного элемента муниципальной программы.

7.1. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам структурного элемента, не содержащего мероприятия (результаты), осуществляемые за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз = Зф / Зп, где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

Зп – предусмотренные муниципальной программой расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств резервных фондов);

Зф – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году (за исключением расходов, осуществляемых за счет средств резервных фондов).

7.2. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам структурного элемента, содержащего мероприятия (результаты), осуществляемые за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз= МБф / МБп, где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

МБф – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию структурного элемента за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение;

МБп – предусмотренные сводной бюджетной росписью бюджета Карагузинского сельсовета по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

7.3. Степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам для структурного элемента, содержащего мероприятия (результаты), осуществляемые за счет собственных средств бюджета Карагузинского сельсовета, так и за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, рассчитывается по следующей формуле:

ССуз = 0,5 \* Зф / Зп + 0,5 \* МБф / МБп, где:

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам;

Зп – предусмотренные муниципальной программой расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

Зф – фактически произведенные кассовые расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году без учета расходов за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБф – фактически произведенные в отчетном году кассовые расходы на реализацию структурного элемента за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение;

МБп – предусмотренные сводной бюджетной росписью бюджета Карагузинского сельсовета по состоянию на 31 декабря отчетного года расходы на реализацию структурного элемента в отчетном году за счет поступивших из бюджетов других уровней бюджетной системы Российской Федерации межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение.

IV. Оценка эффективности использования средств

бюджета Карагузинского сельсовета

8. Эффективность использования средств бюджета Карагузинского сельсовета рассчитывается для каждого структурного элемента как соотношение степени реализации структурного элемента к степени соответствия произведенных затрат запланированным затратам бюджета Карагузинского сельсовета по следующей формуле:

Эис = СРсэ - ССуз, где:

Эис – эффективность использования средств бюджета Карагузинского сельсовета;

СРсэ – степень реализации структурного элемента;

ССуз – степень соответствия произведенных затрат запланированным затратам.

При этом в случае, если значение Эис составляет:

не менее 0, то оно принимается равным 1;

не менее -0,1, но менее 0, – равным 0,9;

не менее -0,2, но менее -0,1, – равным 0,8;

не менее -0,3, но менее -0,2, – равным 0,7;

не менее -0,4, но менее -0,3, – равным 0,6;

не менее -0,5, но менее -0,4, – равным 0,5;

менее -0,5, – равным 0.

В случае если структурный элемент реализуется без финансового обеспечения его задач, эффективность использования средств бюджета Карагузинского сельсовета принимается равной единице.

V. Оценка степени решения задач структурных элементов

9. Для оценки степени решения задач структурного элемента муниципальной программы (далее - степень реализации структурного элемента) определяется степень достижения плановых значений каждого результата, характеризующего выполнение задачи структурного элемента.

10. Степень достижения планового значения результата рассчитывается по следующим формулам:

для результатов, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пф / ЗПп/пп, где:

для результатов, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДп/ппз = ЗПп/пп / ЗПп/пф, где:

СДп/ппз – степень достижения планового значения результата, характеризующего задачи структурного элемента;

ЗПп/пф – значение результата, характеризующего задачи структурного элемента, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПп/пп – плановое значение результата, характеризующего задачи структурного элемента.

11. Степень реализации структурного элемента рассчитывается по следующей формуле:



СРсэ – степень реализации структурного элемента;

СДп/ппз – степень достижения планового значения результата, характеризующего задачи структурного элемента;

N – число результатов, характеризующих задачи структурного элемента.

При использовании данной формулы в случаях, если СДп/ппз > 1, значение СДп/ппз принимается равным 1.

VI. Оценка эффективности реализации структурного элемента

12. Эффективность реализации структурного элемента оценивается в зависимости от значений оценки степени реализации структурного элемента и оценки эффективности использования средств бюджета Карагузинского сельсовета по следующей формуле:

ЭРсэ = СРсэ \* Эис, где:

ЭРсэ – эффективность реализации структурного элемента;

СРсэ – степень реализации структурного элемента;

Эис – эффективность использования средств бюджета Карагузинского сельсовета.

13. Эффективность реализации структурного элемента признается высокой в случае, если значение ЭРсэ составляет не менее 0,90.

Эффективность реализации структурного элемента признается средней в случае, если значение ЭРсэ составляет не менее 0,80.

Эффективность реализации структурного элемента признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРсэ составляет не менее 0,70.

В остальных случаях эффективность реализации структурного элемента признается неудовлетворительной.

VII. Оценка степени достижения цели муниципальной программы

14. Для оценки степени достижения цели(ей) муниципальной программы определяется степень достижения плановых значений каждого показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы.

15. Степень достижения планового значения показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы, рассчитывается по следующим формулам:

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является увеличение значений:

СДгппз = ЗПгпф / ЗПгпп;

для показателей, желаемой тенденцией развития которых является снижение значений:

СДгппз = ЗПгпп / ЗПгпф, где:

СДгппз – степень достижения планового значения показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы;

ЗПгпф – значение показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы, фактически достигнутое на конец отчетного периода;

ЗПгпп – плановое значение показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы.

16. Степень реализации муниципальной программы рассчитывается по следующей формуле:



СРгп - степень реализации муниципальной программы;

СДгппз - степень достижения планового значения показателя, характеризующего цель(и) муниципальной программы;

М - число показателей, характеризующих цель(и) муниципальной программы.

При использовании данной формулы в случаях, если СДгппз > 1 значение СДгппз принимается равным 1.

VIII. Оценка эффективности реализации

муниципальной программы

17. Эффективность реализации муниципальной программы оценивается в зависимости от значений оценки степени достижения цель(и) муниципальной программы и оценки эффективности реализации ее структурных элементов по следующей формуле:

j

ЭРгп = 0,5\*СРгп + 0,5\*∑ ЭРсэ, где:

1

ЭРгп – эффективность реализации муниципальной программы;

СРгп – степень реализации муниципальной программы;

ЭРсэ – эффективность реализации структурного элемента муниципальной программы;

18. Эффективность реализации муниципальной программы признается высокой в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,95.

Эффективность реализации муниципальной программы признается средней в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,85.

Эффективность реализации муниципальной программы признается удовлетворительной в случае, если значение ЭРгп составляет не менее 0,75.

В остальных случаях эффективность реализации муниципальной программы признается неудовлетворительной.



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 29-п

Об утверждении Перечня муниципальных программ муниципального образования Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области на 2023 год и плановый период 2024 и 2025 годов

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации МО Карагузинский сельсовет от 15 .11.2023г года № 28-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области», руководствуясь Уставом МО Карагузинский сельсовет

1. Утвердить прилагаемый Перечень муниципальных программ муниципального образования Карагузинского сельсовета Саракташского района Оренбургской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов.

2. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации сельсовета и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.

4. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карагузинского сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, администрации сельсовета, финансовый отдел района, официальный сайт, в дело.

ПЕРЕЧЕНЬ

муниципальных программ Карагузинского сельсовета

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальных программ | Наименование ответственного исполнителя | Срок реализации муниципальных программ |
| 1. | Муниципальная программа «Реализация муниципальной политики на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области» | Администрация Карагузинского сельсовета | 2023 – 2030 года |
|  |  |  |  |



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 30-п

**О внесении изменений в постановление № 58 от 14.11.2022г. об утверждении муниципальной программы «Реализация муниципальной политики на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района**

**Оренбургской области»**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением администрации МО Карагузинский сельсовет от 15 11.2023г года №28-п «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области», руководствуясь Уставом МО Карагузинский сельсовет

1. Внести изменения в муниципальную программу «Реализация муниципальной политики на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области» согласно приложению.

2. Установить, что в ходе реализации Программы отдельные мероприятия могут уточняться, а объемы их финансирования корректироваться с учетом утвержденных расходов местного бюджета.

3. Постановление вступает в силу со дня его подписания, подлежит размещению на официальном сайте администрации сельсовета и распространяется на правоотношения возникшие с 01 января 2024 года.

5. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава Карагузинского сельсовета М.Г. Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, администрации сельсовета, финансовый отдел района, официальный сайт, в дело.

Приложение №1

к Постановлению

Карагузинского сельсовета

От 15.11.2023 г. №30-п

Паспорт муниципальной программы Карагузинского сельсовета

Реализация муниципальной политики на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области

*(наименование муниципальной программы)*

|  |  |
| --- | --- |
| Куратор муниципальной программы | Ишбульдина Мунира Габидулеевна |
| Ответственный исполнительмуниципальной программы | Администрация Карагузинского сельсовета |
| Период реализации муниципальной программы | 2023 – 2030 года |
| Цель муниципальной программы | Создание условий для обеспечения устойчивого роста экономики и повышения эффективности управления в муниципальном образовании Карагузинский сельсовет |
| Направления (при необходимости) | Направление 1 «Безопасность»  Направление 2 «Дорожное хозяйство»  Направление 3 «Благоустройство территории»  Направление 4 «Коммунальное хозяйство»  Направление 5 «Культура, физическая культура и массовый спорт»  Направление 6 «Обеспечение реализации программы» |
| Объемы бюджетных ассигнований муниципальной программы, в том числе по годам реализации | Всего: 27741,68 тыс. руб., в т. ч.:  2023 год 3421,0 тыс. руб.;  2024 год 4974,28 тыс. руб.;  2025 год 3224,40 тыс. руб.;  2026 год 3224,40 тыс. руб.;  2027 год 3224,40 тыс. руб.;  2028 год 3224,40 тыс. руб.;  2029 год 3224,40 тыс. руб.;  2030 год 3224,40 тыс. руб.; |

**Стратегические приоритеты развития муниципальной программы**

Местное самоуправление в Российской Федерации составляет одну из основ конституционного строя. Его значение в политической системе российского общества определяется тем, что это тот уровень власти, который наиболее приближен к населению, им формируется и ему непосредственно подконтролен, решает вопросы удовлетворения основных жизненных потребностей населения. Эффективное местное самоуправление является одним из условий социально-экономического развития муниципального образования, повышения качества жизни населения, повышения доверия населения к власти.

Осуществление органами местного самоуправления своих полномочий и функций определяется, прежде всего, тремя факторами:

- состоянием системы органов местного самоуправления, их функционально-должностной структурой;

- состоянием кадрового состава и, прежде всего, профессионализмом работников органов местного самоуправления;

- наличием инструментов и способов взаимодействия населения и органов местного самоуправления.

Помимо своих полномочий, муниципальное образование Карагузинский сельсовет осуществляет выполнение части переданных полномочий Российской Федерации по осуществлению первичного воинского учета органами местного самоуправления поселений.

Муниципальное образование Карагузинский сельсовет (далее – МО) передает часть полномочий по обеспечению услугами организаций культуры и библиотечного обслуживания жителей сельсовета муниципальному району по вопросам:

- организации библиотечного обслуживания населения, комплектования и обеспечения сохранности библиотечных фондов библиотек сельсовета;

- создание условий для организации досуга и обеспечения жителей сельсовета услугами организаций культуры;

- сохранения, использования и популяризации объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории сельсовета;

- создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества, участия в сохранении, возрождении и развитии народного художественных промыслов в сельсовете.

На территории сельсовета проживает 215 человек. Численность населения в трудоспособном возрасте по состоянию на 01.01.2023 года составляет 115 человек, число домовладений 86, число населённых пунктов 1. Протяженность автомобильных дорог общего пользования составляет 4,9 км.

Основными направлениями деятельности администрации сельсовета являются:

- мобилизация доходных источников местного бюджета;

- повышение эффективности расходования бюджетных средств;

- обеспечение выполнения части, переданных органами власти другого уровня, полномочий;

- обеспечение деятельности аппарата управления;

- реализация намеченных мероприятий по капитальному ремонту, ремонту дорог и их содержанию;

- благоустройство территории и др.

**В 2020 году Карагузинский сельсовет участвовал в инициативном бюджетировании по программе ремонт ограждения мест захоронения. В 2021-2022гг. также участвовал в инициативном бюджетировании по программе ремонт автомобильной дороги.**

Важную роль играют информатизация сферы управления, так как она не только повышает эффективность управления на всех его уровнях, но и позволяет повысить эффективность целенаправленной деятельности в других сферах*.*

Для информирования населения создан официальный интернет - сайт МО Карагузинский сельсовет, на котором размещается информация о деятельности органов местного самоуправления. В соответствии с законодательством на сайте публикуются нормативные правовые акты, принятые главой сельского поселения, администрацией сельсовета и Советом депутатов муниципального образования.

Основные приоритеты деятельности администрации МО Карагузинского сельсовета (далее – администрации):

- определение долгосрочной стратегии и этапов градостроительного планирования развития территории МО Карагузинский сельсовет;

-повышение эффективности и результативности деятельности администрации;

- исполнение полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с федеральными законами, законами Оренбургской области и муниципальными правовыми актами.

- профилактика правонарушений и обеспечение общественной безопасности на территории сельсовета;

- усиление системы противопожарной безопасности на территории МО Карагузинский сельсовет, создание необходимых условий для укрепления пожарной безопасности, снижение гибели, травматизма людей на пожарах, уменьшение материального ущерба от пожаров;

- обеспечение свободы творчества и прав граждан на участие в культурной жизни.

Цель Программы - создание условий для обеспечения устойчивого роста экономики и повышения эффективности управления в МО Карагузинский сельсовет.

Приложение 2

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Показатели муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Базовое значение | Значения показателей | | | | | | | | Документ | Ответственный за достижение показателя | Связь с показателями национальных целей | Информационная система |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| Цель муниципальной программы Карагузинского сельсовета «Создание условий для обеспечения устойчивого роста экономики и повышения эффективности управления в муниципальном образовании Карагузинский сельсовет» | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Количество пожаров на территории | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет | Администрация Карагузинского сельсовета |  | нет |
| 2. | Количество погибших на пожарах | чел | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 3. | Количество мероприятий, проведенных ДНД | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 4. | Доля застрахованных участников ДНД, от общего их количества | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 5. | Общая протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года | км | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | нет |  | нет |
| 6. | Протяженность автодорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального образования на конец года | км | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | нет |  | нет |
| 7. | Доля дорог, в отношении которых проводился капитальный ремонт, ремонт от общего количества дорог в отчетном периоде | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 8. | Площадь благоустройства территории Карагузинского сельского поселения | га | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | нет |  | нет |
| 9. | Количество спиленных и убранных сухостойных, больных и аварийных деревьев | шт. | 9 | 13 | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 | нет |  | нет |
| 10. | Количество высаженных деревьев | шт. | 0 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | нет |  | нет |
| 11. | Количество обустроенных площадок ТКО | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 12. | Наличие документов территориального планирования | (да – 1, нет – 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | нет |  | нет |
| 13. | Число культурно-массовых мероприятий, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, выступлений | ед. | 11 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | нет |  | нет |
| 14. | Количество участников культурно - массовых мероприятий | чел | 25 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | нет |  | нет |
| 15. | Количество посещений библиотек | ед. | 13 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | нет |  | нет |
| 16. | Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 17. | Число спортивных сооружений | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 18. | Число спортивных мероприятий | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 19. | Количество участников спортивных мероприятий | чел | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | нет |  | нет |
| 20. | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования | % | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | нет |  | нет |
| 21. | Утверждение бюджета на три года | (да – 1, нет – 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | нет |  | нет |
| 22. | Доля расходов бюджета, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | нет |  | нет |
| 23. | Наличие просроченной кредиторской задолженности | (да – 0, нет – 1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | нет |  | нет |
| 24. | Доля жителей, вовлеченных в процесс выбора инициативных проектов в общей численности жителей населенных пунктов, на территории которых осуществлялся процесс выбора инициативных проектов | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | Приоритетный проект «Вовлечение жителей муниципальных образований Оренбургской области в процесс выбора и реализации инициативных проектов» |  | нет |
| 25. | Количество реализованных инициативных проектов | шт. | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |  | нет |

Приложение 3

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Структура муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Задачи структурного элемента | Краткое описание ожидаемых эффектов от реализации задачи структурного элемента | | | Связь с показателями |
| 1 | 2 | 3 | | | 4 |
| 1. | Направление «Жилищное хозяйство» | | | | |
| 1.1. | Региональный проект «Обеспечение устойчивого сокращения непригодного для проживания жилищного фонда (Оренбургская область)»  Куратор: Полухин А.В. | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета | | Срок реализации: 2023 – 2030 года | | |
| 1.1.1 | Задача 1: Сокращение непригодного для проживания жилищного фонда | улучшение жилищных условий граждан и увеличение объема жилищного строительства | | | Количество квадратных метров расселенного непригодного для проживания жилищного фонда;  Количество граждан, расселенных из непригодного для проживания жилищного фонда |
| 2.1 | Ведомственный проект «Наименование»  (Ф.И.О. куратора)**[[22]](#footnote-23)** | | | | |
|  | Ответственный за реализацию (наименование ОМСУ) | | | Срок реализации (год начала - год окончания) | |
| 2.1.1. | Задача 1 |  | | |  |
| 2.1.2. | Задача N |  | | |  |
| 3.1. | Комплекс процессных мероприятий «Безопасность» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Карагузинского сельсовета | | | Срок реализации: 2023 год - | |
| 3.1.1. | Задача 1: Обеспечение пожарной безопасности муниципального образования | Снижение рисков и смягчение последствий пожаров на территории Карагузинского сельсовета | | | Количество пожаров на территории;  Количество погибших на пожарах |
| 3.1.2 | Задача 2: Поддержка добровольных народных дружин (далее – ДНД) | Привлечение населения к участию в охране общественного порядка;  Профилактика правонарушений;  Снижение риска получения вреда здоровью и жизни членов ДНД | | | Количество мероприятий, проведенных ДНД  Доля застрахованных участников ДНД, от общего их количества |
| 3.2. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие дорожного хозяйства» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Карагузинского сельсовета | | | Срок реализации: 2023 год - | |
| 3.2.1. | Задача 1: Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения, расположенных на территории Карагузинского сельсовета и искусственных сооружений на них | Повышение технического уровня существующих автомобильных дорог общего пользования местного значения;  Увеличение пропускной способности; | | | Общая протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года;  Протяженность автодорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального образования на конец года;  Доля дорог, в отношении которых проводился капитальный ремонт, ремонт от общего количества дорог в отчетном периоде |
| 3.3. | Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство территории Карагузинский сельсовета» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Карагузинского сельсовета | | | Срок реализации: 2023 год - | |
| 3.3.1. | Задача 1: Создание комфортной среды для проживания граждан в населенных пунктах Карагузинского сельсовета | удовлетворение потребностей населения в благоприятных условиях проживания | | | Площадь благоустройства территории Карагузинского сельского поселения;  Количество спиленных и убранных сухостойных, больных и аварийных деревьев;  Количество высаженных деревьев;  Количество обустроенных площадок ТКО |
| 3.3.2. | Задача 2: Развитие системы градорегулирования | определение долгосрочной стратегии и этапов градостроительного развития территории поселения;  определение условий формирования среды жизнедеятельности на основе комплексной оценки состояния поселенческой среды;  определение ресурсного потенциала территории и рационального природопользования;  создание условий для развития производственных сфер | | | Наличие документов территориального планирования; |
| 3.4. | Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Карагузинского сельсовета | | | | Срок реализации: 2023 год - |
| 3.4.1. | Задача 1: Создание и сохранение единого культурного пространства в муниципальном образовании | повышение уровня нравственно-эстетического и духовного развития населения;  сохранение преемственности и обеспечение условий долгосрочного развития культурных традиций | | | Число культурно-массовых мероприятий, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, выступлений;  Количество участников культурно - массовых мероприятий;  Количество посещений библиотек;  Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии; |
| 3.4.2 | Задача 2: Создание благоприятных условий для развития физической культуры и массового спорта в Карагузинском сельсовете | сохранение и улучшение физического и духовного здоровья населения | | | Число спортивных сооружений;  Число спортивных мероприятий;  Количество участников спортивных мероприятий; |
| 3.5. | Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации программы» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Карагузинского сельсовета | | | | Срок реализации: 2023 год - |
| 3.5.1. | Задача 1: Обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения | Эффективное и качественное выполнение органами местного самоуправления закрепленных за ними полномочий | | | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования;  Утверждение бюджета на три года;  Доля расходов бюджета, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета;  Наличие просроченной кредиторской задолженности; |
| 4.1. | Приоритетный проект «Вовлечение жителей муниципальных образований Оренбургской области в процесс выбора и реализации инициативных проектов» | | | | |
|  | Ответственный за реализацию: Администрация Карагузинского сельсовета | | Срок реализации: 2023 – 2023 | | |
| 4.1.1. | Задача 1: Обеспечить вовлечение граждан в процедуры обсуждения и принятия бюджетных решений при определении приоритетных направлений расходования бюджетных средств | Увеличение количества жителей, вовлеченных в процессы обсуждения и принятия бюджетных решений, общественного контроля их эффективности и результативности, путем ежегодной реализации не менее 30 инициативных проектов. Также будут улучшены условия проживания, влекущее снижение оттока населения из сельской местности, повысится бюджетная грамотность граждан и, как следствие, повысится уровень доверия к власти. | | | Доля жителей, вовлеченных в процесс выбора инициативных проектов в общей численности жителей населенных пунктов, на территории которых осуществлялся процесс выбора инициативных проектов.  Количество реализованных инициативных проектов. |

Приложение 4

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Перечень мероприятий (результатов) муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование мероприятия (результата) | | Характеристика | Единица измерения | Базовое значение | Значения мероприятия (результата) по годам | | | | | | | |
| 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 |
| 1 | 2 | | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| Комплекс процессных мероприятий «Безопасность» | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение пожарной безопасности муниципального образования | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат)1: «Обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах населенных пунктов поселения» | | Количество пожаров на территории | ед. | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество погибших на пожарах | чел | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Поддержка ДНД | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Создание условий для деятельности народных дружин» | | Количество мероприятий, проведенных ДНД | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Доля застрахованных участников ДНД, от общего их количества | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Развитие дорожного хозяйства» | | | | | | | | | | | | | |
| Улучшение транспортно-эксплуатационного состояния существующей сети автомобильных дорог местного значения, расположенных на территории \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сельсовета и искусственных сооружений на них | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них» | | Общая протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года | км | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 |
| Протяженность автодорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального образования на конец года | км | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 | 4,9 |
| Доля дорог, в отношении которых проводился капитальный ремонт, ремонт от общего количества дорог в отчетном периоде | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Благоустройство территории Карагузинского сельсовета» | | | | | | | | | | | | | |
| Создание комфортной среды для проживания граждан в населенных пунктах Карагузинского сельсовета | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Организация благоустройства территории поселения» | | Площадь благоустройства территории Карагузинского сельского поселения | га | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 | 6580,42 |
| Количество спиленных и убранных сухостойных, больных и аварийных деревьев | шт. | 9 | 13 | 10 | 10 | 10 | 5 | 5 | 5 | 5 |
| Количество высаженных деревьев | шт. | 0 | 5 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 | 10 |
| Количество обустроенных площадок ТКО | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Развитие системы градорегулирования | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Разработка (актуализация) документов территориального планирования» | | Наличие документов территориального планирования | (да – 1, нет – 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Комплекс процессных мероприятий «Развитие культуры» | | | | | | | | | | | | | |
| Создание и сохранение единого культурного пространства в муниципальном образовании | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Создание условий для организации досуга и обеспечения жителей поселения услугами организаций культуры и библиотечного обслуживания» | | Число культурно-массовых мероприятий, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, выступлений | ед. | 11 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 | 12 |
| Количество участников культурно - массовых мероприятий | чел | 25 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 | 30 |
| Количество посещений библиотек | ед. | 13 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 | 15 |
| 2. | Мероприятие (результат) 2: «Сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения» | | Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии | % | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Создание благоприятных условий для развития физической культуры и массового спорта в Александровском сельсовете | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий поселения» | | Число спортивных сооружений | шт. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Число спортивных мероприятий | ед. | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Количество участников спортивных мероприятий | чел | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Комплекс процессных мероприятий «Обеспечение реализации программы» | | | | | | | | | | | | | |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления поселения | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Обеспечение деятельности главы, администрации, Совета депутатов, контрольно-счетного органа» | | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета | % | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 | 65 |
| Утверждение бюджета на три года | (да – 1, нет – 0) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Доля расходов бюджета, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Наличие просроченной кредиторской задолженности | (да – 0, нет – 1) | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| 2. | | Мероприятие (результат) 2: «Налоговые расходы» | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Приоритетный проект «Вовлечение жителей муниципальных образований Оренбургской области в процесс выбора и реализации инициативных проектов» | | | | | | | | | | | | | |
| Наименование задачи структурного элемента | | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Мероприятие (результат) 1: «Обеспечить вовлечение граждан в процедуры обсуждения и принятия бюджетных решений при определении приоритетных направлений расходования бюджетных средств» | | Доля жителей, вовлеченных в процесс выбора инициативных проектов в общей численности жителей населенных пунктов, на территории которых осуществлялся процесс выбора инициативных проектов | % | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 | 90 |
| Количество реализованных инициативных проектов | шт. | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |

Приложение 5

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Финансовое обеспечение муниципальной программы за счет средств бюджета Карагузинского сельсовета и прогнозная оценка привлекаемых средств на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование муниципальной программы, направления, структурного элемента | Источник финансового обеспечения | Коды бюджетной классификации | | Объем финансового обеспечения по годам реализации, тыс. рублей | | | | | | | | |
| ГРБС | ЦСР | 2023 | 2024 | 2025 | 2026 | 2027 | 2028 | 2029 | 2030 | Всего |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | **7** | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Муниципальная программа «Реализация муниципальной политики на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области» | всего, в том числе: | 127 | 58.0.00.00000 | 3421,0 | 4974,28 | 3224,40 | 3224,40 | 3224,40 | 3224,40 | 3224,40 | 3224,40 | 27741,68 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.0.00.00000 | 128,50 | 134,50 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 1099,40 |
| областной бюджет | 127 | 58.0.00.00000 | 0 | 1398,3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1398,3 |
| районный бюджет | 127 | 58.0.00.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.0.00.00000 | 3292,50 | 3022,0 | 3085,00 | 3085,00 | 3085,00 | 3085,00 | 3085,00 | 3085,00 | 24824,50 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.0.00.00000 | 0 | 419,48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 419,48 |
| 2. | Комплекс процессных мероприятий1 «Безопасность» | всего, в том числе: | 127 | 58.4.01.00000 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 80,0 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.4.01.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 127 | 58.4.01.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 127 | 58.4.01.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.4.01.00000 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 80,0 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.4.01.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3. | Комплекс процессных мероприятий 2 «Развитие дорожного хозяйства» | всего, в том числе: | 127 | 58.4.02.00000 | 283,0 | 297,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 2452,0 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.4.02.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 127 | 58.4.02.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 127 | 58.4.02.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.4.02.00000 | 283,0 | 297,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 312,0 | 2452,0 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.4.02.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4. | Обеспечение комплексного развития сельских территорий | всего, в том числе: | 127 | 58.4.02.L5760 | 0 | 1398,30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1398,30 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.4.02.L5760 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 127 | 58.4.02.L5760 | 0 | 1398,30 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1398,30 |
| районный бюджет | 127 | 58.4.02.L5760 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.4.02.L5760 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.4.02.L5760 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5. | Комплекс процессных мероприятий 3 «Благоустройство территории Карагузинского сельсовета» | всего, в том числе: | 127 | 58.4.03.00000 | 200,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 550,0 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.4.03.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 127 | 58.4.03.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 127 | 58.4.03.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.4.03.00000 | 200,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 50,0 | 550,0 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.4.03.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6. | Комплекс процессных мероприятий 5 «Развитие культуры» | всего, в том числе: | 127 | 58.4.04.00000 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 8984,0 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.4.04.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 127 | 58.4.04.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 127 | 58.4.04.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.4.04.00000 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 1123,0 | 8984,0 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.4.04.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7. | Комплекс процессных мероприятий 6 «Обеспечение реализации программы» | всего, в том числе: | 127 | 58.4.05.00000 | 1675,0 | 1676,5 | 1729,4 | 1729,4 | 1729,4 | 1729,4 | 1729,4 | 1729,4 | 13727,9 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.4.05.00000 | 128,50 | 134,50 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 139,40 | 1099,4 |
| областной бюджет | 127 | 58.4.05.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 127 | 58.4.05.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.4.05.00000 | 1546,5 | 1542,0 | 1590,0 | 1590,0 | 1590,0 | 1590,0 | 1590,0 | 1590,0 | 12628,5 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.4.05.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8. | Приоритетный проект «Вовлечение жителей муниципальных образований Оренбургской области в процесс выбора и реализации инициативных проектов» | всего, в том числе: | 127 | 58.5.П5.00000 | 130,0 | 419,48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 549,48 |
| федеральный бюджет | 127 | 58.5.П5.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| областной бюджет | 127 | 58.5.П5.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| районный бюджет | 127 | 58.5.П5.00000 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| бюджет сельсовета | 127 | 58.5.П5.00000 | 130,0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 130,0 |
| внебюджетные источники | 127 | 58.5.П5.00000 | 0 | 419,48 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 419,48 |

Приложение 5.1

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Ресурсное обеспечение реализации муниципальной программы за счет налоговых и неналоговых расходов

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование структурного элемента муниципальной программы | Орган местного самоуправления, ответственный за реализацию муниципальной политики по соответствующему направлению расходов | Наименование налогового (неналогового) расхода | Оценка расходов | | | | | | | |
| 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | |
| Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение (тыс. рублей) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Комплекс процессных мероприятий | Обеспечение реализации программы | Администрация Карагузинского сельсовета |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2027 | | 2028 | | 2029 | | 2030 | |
| Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1 | Мероприятие (результат) | Налоговые расходы | Администрация Карагузинского сельсовета |  | 2023 | | 2024 | | 2025 | | 2026 | |
| Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) |
| 6 | 7 | 8 | 9 | 6 | 7 | 8 | 9 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2027 | | 2028 | | 2029 | | 2030 | |
| Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования (%) | финансовое обеспечение  (тыс. рублей) |
| 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Приложение 6

к порядку разработки, реализации

и оценки эффективности

муниципальных программ

Карагузинского сельсовета

Сведения о методике расчета показателя муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя (результат) | Единица измерения | Алгоритм формирования (формула) и методологические пояснения | Базовые показатели (используемые в формуле) | Метод сбора информации, индекс формы отчетности | Ответственный за сбор данных по показателю | Источник данных | Срок представления годовой отчетной информации |
| 1 | 2 | 3 | 6 | 7 | 8 | 12 | 13 | 14 |
| 1. | Количество пожаров на территории | ед. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| 2. | Количество погибших на пожарах | чел | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| 3. | Количество мероприятий, проведенных ДНД | ед. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| 4. | Доля застрахованных участников ДНД, от общего их количества | % | Ст/ОК\*100% | Застрахованные участники ДНД (Ст) | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| Общее количество участников ДНД (ОК) | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета |  | нет |
| 5. | Общая протяженность освещенных частей улиц, проездов, набережных на конец года | км | нет | нет | 1, 0615068 | Федеральная служба государственной статистики | Форма № 3-ДГ | С 10 по 15 февраля |
| 6. | Протяженность автодорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального образования на конец года | км | нет | нет | 1, 0615068 | Федеральная служба государственной статистики | Форма № 3-ДГ | С 10 по 15 февраля |
| 7. | Доля дорог, в отношении которых проводился капитальный ремонт, ремонт от общего количества дорог в отчетном периоде | % | Рем/П\*100% | Протяженность автомобильных дорог, введенных в эксплуатацию после капитального ремонта и ремонта (Рем.) | 1, Сведения об использовании средств Федерального дорожного фонда, дорожных фондов субъектов Российской Федерации, муниципальных дорожных фондов, приказ Росстата от 15 июня 2012 года N 346 | Федеральному дорожному агентству | Форма № 1-ФД | На 20 день после отчетного периода |
| Протяженность автодорог общего пользования местного значения, находящихся в собственности муниципального образования на конец года (П) | 1, Сведения об автомобильных дорогах общего пользования местного значения и искусственных сооружениях на них по состоянию на 1 января, Приказ Росстата от 30.07.2021 N 458 | Федеральная служба государственной статистики | Форма № 3-ДГ | С 10 по 15 февраля |
| 8. | Площадь благоустройства территории Карагузинского сельского поселения | га | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Акты выполненных работ (КС-2) | нет |
| 9. | Количество спиленных и убранных сухостойных, больных и аварийных деревьев | шт. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Акты выполненных работ (КС-2) | нет |
| 10. | Количество высаженных деревьев | шт. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Акты выполненных работ (КС-2) | нет |
| 11. | Количество обустроенных площадок ТКО | шт. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Акты выполненных работ (КС-2) | нет |
| 12. | Наличие документов территориального планирования | (да – 1, нет – 0) | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Решение СД Саракташского района от 30.12.2014г. № 498  Постановление администрации сельсовета от 02.02.2022 г. № 12/1-п | нет |
| 13. | Число культурно-массовых мероприятий, концертов, спектаклей, фестивалей, конкурсов, выступлений | ед. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Годовой отчет | нет |
| 14. | Количество участников культурно - массовых мероприятий | чел | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Годовой отчет | нет |
| 15. | Количество посещений библиотек | ед. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Годовой отчет | нет |
| 16. | Доля объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии | % | УС/ОК\*100% | Объекты культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии (УС) | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| Общее количество объектов культурного наследия, находящихся в удовлетворительном состоянии (ОК) | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| 17. | Доля налоговых и неналоговых доходов местного бюджета в общем объеме собственных доходов бюджета муниципального образования | % | Н/С\*100% | Объем поступивших налоговых и неналоговых доходов местного бюджета (Н) | 1, Отчет об исполнении бюджета, приказ МФ РФ от 28.12.2010 N 191н | Финансовый отдел администрации Саракташского района | Отчет об исполнении бюджета | В соответствии с приказом финансового отдела администрации Саракташского района |
| Общий объем поступивших собственных доходов бюджета муниципального образования(С) | 1, Отчет об исполнении бюджета, приказ МФ РФ от 28.12.2010 N 191н | Финансовый отдел администрации Саракташского района | Отчет об исполнении бюджета | В соответствии с приказом финансового отдела администрации Саракташского района |
| 18. | Утверждение бюджета на три года | (да – 1, нет – 0) | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Решение Совета депутатов Карагузинского сельсовета о бюджете на очередной финансовый год и плановый период | нет |
| 19. | Доля расходов бюджета, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов бюджета | % | Рмп/ОР\*100% | Объем расходов бюджета в рамках муниципальных программ (Рмп) | 1, Отчет об исполнении бюджета, приказ МФ РФ от 28.12.2010 N 191н | Финансовый отдел администрации Саракташского района | Отчет об исполнении бюджета | В соответствии с приказом финансового отдела администрации Саракташского района |
| Общий объем расходов бюджета (ОР) | 1, Отчет об исполнении бюджета, приказ МФ РФ от 28.12.2010 N 191н | Финансовый отдел администрации Саракташского района | Отчет об исполнении бюджета | В соответствии с приказом финансового отдела администрации Саракташского района |
| 20. | Наличие просроченной кредиторской задолженности | (да – 0, нет – 1) | нет | нет | 1, 0503169 | Финансовый отдел администрации Саракташского района | Сведения по дебиторской и кредиторской задолженности | В соответствии с приказом финансового отдела администрации Саракташского района |
| 21. | Доля жителей, вовлеченных в процесс выбора инициативных проектов в общей численности жителей населенных пунктов, на территории которых осуществлялся процесс выбора инициативных проектов | % | В/Ч\*100% | Количество жителей, вовлеченных в процесс выбора инициативных проектов (В) | 3, Протокол собрания граждан | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| Общая численность жителей населенных пунктов, на территории которых осуществлялся процесс выбора инициативных проектов (Ч) | 3, Отсутствуют | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |
| 22. | Количество реализованных инициативных проектов | шт. | нет | нет | 3 | Администрация Карагузинского сельсовета | Отсутствует | нет |

****

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**КАРАГУЗИНСКИЙ СЕЛЬСОВЕТ САРАКТАШСКОГО РАЙОНА**

**ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ ТРЕТЬЕГО СОЗЫВА**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с.Карагузино № 31-п

**Об утверждении методики формирования местного бюджета**

**на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

В целях подготовки проекта местного бюджета на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов:

1. Утвердить методику формирования местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов, согласно приложению № 1.

2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава Карагузинского сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, в дело, бухгалтеру

Приложение 1

к постановлению администрации

Карагузинский сельсовет

от 15.11.2023г. № 31-п

**Методика**

**формирования местного бюджета на 2024 год**

**и на плановый период 2025 и 2026 годов**

Настоящая методикаформирования местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов (далее – методика), разработана в соответствии со статьей 174.2 [Бюджетного кодекса Российской Федерации](http://docs.cntd.ru/document/901714433), статьей 25 п.1 решения Совета депутатов муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от 05.03.2011 года №28 «Об утверждения Положения о бюджетном процессе в муниципальном образовании Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области».

Методика устанавливает основные подходы к формированию доходов, порядок и методику планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

Методика включает в себя разделы, определяющие порядок прогнозирования доходов местного бюджета, методику расчета прогноза поступления налогов в консолидированный бюджет Саракташского района, принимаемых при определении величины налогового потенциала муниципальных образований, а также порядок планирования бюджетных ассигнований местного бюджета.

Основой составления местного бюджета на 2024–2026 годы являются **прогноз социально-экономического развития муниципального образования** Карагузинский сельсовет **на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов**, основные направления налоговой и бюджетной политики, а также приоритеты бюджетной и налоговой политики, установленные на федеральном уровне.

1. **Прогноз доходов местного бюджета**

1. Налог на доходы физических лиц прогнозируется к зачислению в местный бюджет по нормативам, установленным в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Законом Оренбургской области «О межбюджетных отношениях в Оренбургской области».

2. Общий прогнозный объем поступлений в бюджет налога на доходы физических лиц определяется как сумма прогнозных поступлений каждого вида налога.

НДФЛ всего = НДФЛ1 + НДФЛ2 + НДФЛ3, где:

НДФЛ всего – объем поступлений налога на доходы физических лиц;

НДФЛ1 – объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации;

НДФЛ2 – объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации;

НДФЛ3 – объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации.

Прогнозный объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (НДФЛ 1), определяется по следующей формуле:

НДФЛ1 = ((ФЗП - Нв) х C) - В х Кр) х Соб + Ни, где:

ФЗП – прогнозируемый фонд заработной платы;

C – ставка налога;

Нв – налоговые вычеты (имущественные, социальные и отдельные виды налоговых вычетов) за отчетный год;

Соб – уровень собираемости налога;

В – сумма налога, подлежащая возврату по представленным налогоплательщиком декларациям (форма отчета 5-ДДК);

Кр – коэффициент роста суммы налога, подлежащей возврату по представленным налогоплательщиком декларациям;

Ни – сумма налога от иных налоговых ставок (форма отчета 5-НДФЛ);

Уровень собираемости определяется согласно данным отчета по форме 1-НМ как частное от деления суммы поступившего налога (без учета сумм налога по иным налоговым ставкам), на сумму начисленного налога (форма отчета 5-НДФЛ).

Прогнозный объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой, в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (НДФЛ2), рассчитывается исходя из оценки фактического поступления налога в текущем году с учетом роста прочих денежных доходов населения по следующей формуле:

НДФЛ2= НДФЛф х Пд, где:

НДФЛф – оценка фактических поступлений текущего года;

Пд – темп роста прочих денежных доходов населения на очередной финансовый год (показатели прогноза социально-экономического развития Оренбургской области).

Прогнозный объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (НДФЛ3), рассчитывается исходя из общей суммы налога, подлежащей уплате (доплате) в бюджет, по представленным налогоплательщиками актуальным декларациям по налогу за отчетный год (отчет по форме № 5-ДДК) и темпа роста прочих денежных доходов населения.

НДФЛ3= НБ х Пд, где:

НБ – общая сумма налога, подлежащая уплате (доплате) в бюджет, по представленным налогоплательщиками актуальным декларациям по налогу за отчетный год;

Пд – темп роста прочих денежных доходов населения на очередной финансовый год (показатели прогноза социально-экономического развития Оренбургской области).

3. Общий прогнозный объем поступлений в бюджет налога, взимаемого в связи с применением упрощенной системы налогообложения, (УСН всего) определяется как сумма прогнозных поступлений каждого вида налога исходя из выбранного объекта налогообложения:

УСН всего = УСН1 + УСН2, где:

УСН1 – налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы;

УСН2 – налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации);

Прогнозный объем поступлений налога, взимаемого с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (УСН1), рассчитывается исходя из оценки налоговой базы по налогу с учетом изменения налоговой базы и тарифов страховых взносов на очередной финансовый год и плановый период, по следующей формуле:

УСН1 = НБоц х И х C – СВ, где:

НБоц – оценка налоговой базы по налогу, взимаемому с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы;

И – индекс потребительских цен, за период с начала года;

C – ставка налога;

СВ – прогнозируемая сумма страховых взносов (отчет по форме 5-УСН).

Прогнозный объем поступлений налога, взимаемого с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (УСН2), рассчитывается исходя из оценки налоговой базы по налогу за отчетный период и корректирующей суммы поступлений, учитывающей изменения законодательства по налогу, а также другие факторы, по следующей формуле:

УСН2 = НБоц х И х C + Мн х И, где:

НБоц – оценка налоговой базы по налогу, взимаемому с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов;

И – индекс потребительских цен, за период с начала года;

C – ставка налога.

Мн – сумма начисленного минимального налога в отчетном финансовом году;

4. Расчет прогнозируемого объема поступлений единого сельскохозяйственного налога (ЕСХН) осуществляется по следующей формуле:

ЕСХН = Ноц x И, где:

Ноц – оценка начислений налога в текущем периоде;

И – индекс-дефлятор продукции сельского хозяйства в хозяйствах всех категорий на соответствующий год.

5. Задолженность и перерасчеты по отмененным налогам, сборам и иным обязательным платежам на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов не прогнозируются.

6. Доходы от использования имущества, находящегося в государственной и муниципальной собственности, определяются по данным главного администратора доходов – администрации МО Карагузинский сельсовет.

7. Доходы от перечисления части прибыли, остающейся после уплаты налогов и иных обязательных платежей, прогнозируются по данным главного администратора доходов – администрации МО Карагузинский сельсовет.

8. Прогнозирование доходов местного бюджета осуществляется в тысячах рублей.

**II. Методика**

**расчета прогноза поступления налогов в местный бюджет МО**

**Карагузинский сельсовет, применяемых при определении величины налогового потенциала муниципальных образований**

1. Прогнозируемый объем поступлений налога на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации; налога на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации; налога на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации; налога, взимаемого с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы; налога, взимаемого с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации); единого налога на вмененный доход для отдельных видов деятельности; единого сельскохозяйственного налога; налога на имущество физических лиц в консолидированный бюджет Оренбургской области определены на основании сведений, представленных Управлением Федеральной налоговой службы по Оренбургской области.

В отношении земельного налога, взимаемого по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 1 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, прогноз поступлений рассчитывается по следующей формуле:

ЗН1 = КС1 х С1 х К, где:

ЗН1 – земельный налог;

КС1 – кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения, по данным Управления Федеральной налоговой службы по Оренбургской области по состоянию на 1 января 2023 года;

С1 – максимально возможная ставка, установленная в соответствии со статьей 394 Налогового кодекса Российской Федерации.

К – коэффициент к максимально возможной ставке, установленной в соответствии со статьей 394 Налогового кодекса Российской Федерации, в размере – 0,5.

Земельный налог, взимаемый по ставкам, установленным в соответствии с подпунктом 2 пункта 1 статьи 394 Налогового кодекса Российской Федерации, рассчитывается по следующей формуле:

ЗН2 = КС2 х С2,

где:

ЗН2 – земельный налог;

КС2 – кадастровая стоимость земельных участков, признаваемых объектом налогообложения, по данным Управления Федеральной налоговой службы по Оренбургской области по состоянию на 1 января 2023 года;

С2 – максимально возможная ставка, установленная статьей 394 Налогового кодекса Российской Федерации.

1. **Порядок планирования бюджетных ассигнований**

1. Предельные объемы бюджетных ассигнований местного бюджета по главным распорядителям на 2024–2026 годы определяются исходя из параметров бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области от 20.12.2022 № 98 «О бюджете муниципального образования Карагузинский сельсовет на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов», корректируемых с учетом особенностей, установленных настоящей методикой, и добавления к ним параметров 2024 года.

2. В предельных объемах бюджетных ассигнований учтены расходы на:

- оплату труда с начислениями работникам, не поименованным в Указах Президента Российской Федерации (включая работников органов местного самоуправления Карагузинского сельсовета);

- оплату труда работников органов местного самоуправления МО Карагузинский сельсовет рассчитаны исходя из предельной численности работников органов местного самоуправления, утвержденной нормативными правовыми актами МО Карагузинский сельсовет, условий оплаты труда, установленных Законом Оренбургской области от 10 октября 2007 года № 1611/339-IV-ОЗ «О муниципальной службе в Оренбургской области», а также с учетом фактических выплат, производимых на основании нормативных правовых актов органов местного самоуправления МО Карагузинский сельсовет. Предусмотрено увеличение месячного фонда оплаты труда в части роста размеров надбавок за выслугу лет и окладов за классный чин.

Объемы вышеуказанных расходов на 2024 и 2026 годы учитывают их увеличение на индекс инфляции, примененный с 1 января 2023 года.

3. Главные распорядители средств местного бюджета, распределяя предельные объемы бюджетных ассигнований, самостоятельно осуществляют распределение бюджетных ассигнований исходя из приоритетности направлений, с учетом положений, установленных настоящим разделом.

Бюджетные ассигнования на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов формируется на основе муниципальной программы муниципального образования Карагузинский сельсовет.

5. Затраты на уплату налога на имущество и земельного налога (далее – имущественные налоги) рассчитываются в соответствии с налоговым законодательством.

В качестве объекта налогообложения по налогам, уплачиваемым муниципальными бюджетными и автономными учреждениями, учитывается недвижимое и особо ценное движимое имущество, закрепленное за муниципальными бюджетными и автономными учреждениями или приобретенное такими учреждениями за счет средств, выделенных им учредителем на приобретение такого имущества, в том числе земельные участки, за вычетом соответствующего имущества, сдаваемого в аренду с согласия учредителя.

6. Общий объем расходов местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов формируется с учетом прогнозируемых темпов роста экономики и без дефицита бюджета.



## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

15.11.2023 с. Карагузино № 32-п

Об утверждении перечней главных администраторов доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района

В соответствии со [статьей](consultantplus://offline/ref=F977058E57050E8D7EA7E8A79212661B1A81C640F7AD19691504E04B91310231C136208ADCAF760492209996F5ECEAFFDBE351738DBCr410M) 160.1, пунктом 4 статьи 160.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

1. Утвердить перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2.Утвердить перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района согласно Приложению № 2 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу со дня его подписания и применяется к правоотношениям, возникающим при составлении и исполнении районного бюджета, начиная с местного бюджета на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов и подлежит размещению на официальном сайте администрации Карагузинский сельсовет Саракташского района.

Глава сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокурору района, финансовый отдел администрации Саракташского района, официальный сайт, в дело.

Приложение №1

к постановлению администрации

Карагузинский сельсовет

от 15.11.2023 г. № 32-п

**Перечень главных администраторов доходов бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **КВСР** | **Код** | | **Наименование** | |
| **Муниципальное образование Карагузинский сельсовет** | | | | |
| 127 | | 1 08 04020 01 1000 110 | | Государственная пошлина за совершение нотариальных действий должностными лицами органов местного самоуправления, уполномоченными в соответствии с законодательными актами Российской Федерации на совершение нотариальных действий |
| 127 | | 1 11 05025 10 0000 120 | | Доходы, получаемые в виде арендной платы, а также средства от продажи права на заключение договоров аренды за земли, находящиеся в собственности сельских поселений (за исключением земельных участков муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 127 | | 1 11 05035 10 0000 120 | | Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) |
| 127 | | 1 11 09045 10 0000 120 | | Прочие поступления от использования имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) |
| 127 | | 1 13 01995 10 0000 130 | | Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов поселений |
| 127 | | 1 13 02995 10 0000 130 | | Прочие доходы от компенсации затрат бюджетов сельских поселений |
| 127 | | 1 14 02052 10 0000 410 | | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений), в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 127 | | 1 14 02052 10 0000 440 | | Доходы от реализации имущества, находящегося в оперативном управлении учреждений, находящихся в ведении органов управления поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных автономных учреждений), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 127 | | 1 14 02053 10 0000 410 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных) в части реализации основных средств по указанному имуществу |
| 127 | | 1 14 02053 10 0000 440 | | Доходы от реализации иного имущества, находящегося в собственности поселений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений, а также имущества муниципальных унитарных предприятий, в том числе казенных), в части реализации материальных запасов по указанному имуществу |
| 127 | | 1 14 04050 10 0000 420 | | Доходы от продажи нематериальных активов, находящихся в собственности поселений |
| 127 | | 1 16 18050 10 0000 140 | | Денежные взыскания (штрафы) за нарушение бюджетного законодательства (в части бюджета поселений |
| 127 | | 1 16 02020 02 0000 140 | | Административные штрафы, установленные законами субъектов Российской Федерации об административных правонарушениях, за нарушение муниципальных правовых актов |
| 127 | | 1 16 23051 10 0000 140 | | Доходы от возмещения ущерба при возникновении страховых случаев по обязательному страхованию гражданской ответственности, когда выгодоприобретателями выступают получатели средств бюджетов сельских поселений |
| 127 | | 1 16 90050 10 0000 140 | | Прочие поступления от денежных взысканий (штрафов) и иных сумм в возмещение ущерба, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 127 | | 1 17 01050 10 0000 180 | | Невыясненные поступления, зачисляемые в бюджеты поселений |
| 127 | | 1 17 15030 10 0002 150 | | Инициативные платежи, зачисляемые в бюджеты сельских поселений (средства, поступающие на приобретение оборудования для спортивной (игровой, спортивно-игровой) площадки) |
| 127 | | 1 17 05050 10 0000 180 | | Прочие неналоговые доходы бюджетов поселений |
| 127 | | 2 02 15001 10 0000 150 | | Дотации бюджетам поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности |
| 127 | | 2 02 15002 10 0000 150 | | Дотации бюджетам поселений на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов |
| 127 | | 2 02 16001 10 0000 150 | | Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности из бюджетов муниципальных районов |
| 127 | | 2 02 20216 10 0000 150 | | Субсидии бюджетам сельских поселений на осуществление дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования, а также капитального ремонта и ремонта дворовых территорий многоквартирных домов, проездов к дворовым территориям многоквартирных домов населенных пунктов |
| 127 | | 2 02 35930 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам поселений на государственную регистрацию актов гражданского состояния |
| 127 | | 2 02 35118 10 0000 150 | | Субвенции бюджетам поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют воинские комиссариаты |
| 127 | | 2 02 27576 10 0000 150 | | Субсидии бюджетам сельских поселений на софинансирование капитальных вложений в объекты государственной (муниципальной) собственности в рамках обеспечения комплексного развития сельских территорий |
| 127 | | 2 02 29999 10 0000 150 | | Прочие субсидии бюджетам сельских поселений |
| 127 | | 2 02 49999 10 0000 150 | | Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений |
| 127 | | 2 04 05099 10 0000 150 | | Прочие безвозмездные поступления от негосударственных организаций в бюджеты сельских поселений |
| 127 | | 2 07 05030 10 0000 180 | | Прочие безвозмездные поступления в бюджеты поселений |
| 127 | | 2 08 05000 10 0000 150 | | Перечисления из бюджетов сельских поселений (в бюджеты поселений) для осуществления возврата (зачета) излишне уплаченных или излишне взысканных сумм налогов, сборов и иных платежей, а также сумм процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы |
| **Федеральная налоговая служба** | | | | |
| 182 | | 1 01 02 010 01 1000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 01 02 010 01 2100 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 01 02 010 01 3000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 227.1 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) |
| 182 | | 1 01 02 020 01 1000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 01 02 020 01 2100 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты, и других лиц, занимающихся частной практикой в соответствии со статьей 227 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 01 02 030 01 1000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 01 02 030 01 2100 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 01 02 030 01 3000 110 | | Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового кодекса Российской Федерации (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) |
| 182 | | 1 03 02 231 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | | 1 03 02 241 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или) карбюраторных (инжекторных) двигателей, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | | 1 03 02 251 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | | 1 03 02 261 01 0000 110 | | Доходы от уплаты акцизов на прямогонный бензин, подлежащие распределению между бюджетами субъектов Российской Федерации и местными бюджетами с учетом установленных дифференцированных нормативов отчислений в местные бюджеты (по нормативам, установленным федеральным законом о федеральном бюджете в целях формирования дорожных фондов субъектов Российской Федерации) |
| 182 | | 1 05 01 011 01 1000 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 05 01 011 01 2100 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 05 01 021 01 1000 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 05 01 021 01 2100 110 | | Налог, взимаемый с налогоплательщиков, выбравших в качестве объекта налогообложения доходы, уменьшенные на величину расходов (в том числе минимальный налог, зачисляемый в бюджеты субъектов Российской Федерации (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 05 02 010 02 0000 110 | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности |
| 182 | | 1 05 02 010 02 1000 110 | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 05 02 010 02 2100 110 | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 05 02 010 02 3000 110 | | Единый налог на вмененный доход для отдельных видов деятельности (суммы денежных взысканий (штрафов) по соответствующему платежу согласно законодательству Российской Федерации) |
| 182 | | 1 05 03 010 01 0000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог |
| 182 | | 1 05 03 010 01 1000 110 | | Единый сельскохозяйственный налог (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 05 03 010 01 2100 110 | | Единый сельскохозяйственный налог (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 06 01 030 10 1000 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемых к объектам налогообложения, расположенных в границах поселений |
| 182 | | 1 06 01 030 10 2100 110 | | Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемый к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 06 06 033 10 1000 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 06 06 033 10 2100 110 | | Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (пени по соответствующему платежу) |
| 182 | | 1 06 06 043 10 1000 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (сумма платежа (перерасчеты, недоимка и задолженность по соответствующему платежу, в том числе по отмененному) |
| 182 | | 1 06 06 043 10 2100 110 | | Земельный налог с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений (перерасчеты, недоимка и задолженность) |

Приложение №2

к постановлению администрации

Карагузинский сельсовет от .11.2023 г. №32-п

Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Код главы** | **Код группы, подгруппы, статьи и вида источников** | **Наименование** |
| 127 |  | Администрация Карагузинского сельсовета |
| 127 | 01 00 00 00 00 0000 000 | Источники внутреннего финансирования дефицитов бюджетов |
| 127 | 01 05 00 00 00 0000 000 | Изменение остатков средств на счетах по учету средств бюджета |
| 127 | 01 05 00 00 00 0000 500 | Увеличение остатков средств бюджета |
| 127 | 01 05 02 00 00 0000 500 | Увеличение прочих остатков средств бюджета |
| 127 | 01 05 02 01 00 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств |
| 127 | 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств местных бюджетов |
| 127 | 01 05 00 00 00 0000 600 | Уменьшение остатков средств бюджетов |
| 127 | 01 05 02 00 00 0000 600 | Уменьшение прочих остатков средств бюджетов |
| 127 | 01 05 02 01 00 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств |
| 127 | 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств местных бюджетов |



|  |
| --- |
|  |

## АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

## САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

22.11.2023 с. Карагузино №33-п

**О проведении публичных слушаний по проекту бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2024 год и плановый период 2025 и 2026 годов**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Положением об организации и проведении публичных слушаний или общественных обсуждений в сельском поселении Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, утверждённым решением Совета депутатов Карагузинского сельсовета от 02.04.2021 № 26а, на основании Устава муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области:

1.Провести публичные слушания 11 декабря 2023 года в 18.05 ч. в здании администрации Карагузинского сельсовета по адресу: Оренбургская область, Саракташский район, село Карагузино, ул. Центральная, 33 – по обсуждению проекта бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов.

2. Образовать организационный комитет для организации и проведения публичных слушаний по обсуждению проекта бюджета муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов согласно приложения.

3. Свои предложения, замечания, дополнения по вопросам, указанным в п.1 настоящего постановления, заинтересованные лица вправе направлять до 8 декабря 2023 года в администрацию Карагузинского сельсовета по адресу: Оренбургская область, Саракташский район, село Карагузино, ул. Центральная, 33 (кабинет главы муниципального образования Карагузинского сельсовета, тел. 8 (35333)6-58-60.)

4. Настоящее постановление вступает в силу с момента подписания и подлежит обнародованию и размещению на официальном сайте муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области

5. Контроль за выполнением данного постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, членам организационного комитета, в дело

Приложение

к постановлению

администрации Карагузинского сельсовета

от 22.11.2023 № 33-п

Состав

организационного комитета по обсуждению проекта бюджета

муниципального образования Карагузинский сельсовет

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026годов

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Ишбульдина М.Г. | - | руководитель организационного комитета, глава муниципального образования Карагузинский сельсовет |
| Хусаинова Л.Р. | - | специалист 2 категории  муниципального образования Карагузинский сельсовет |
| Члены рабочей группы: | | |
| Долинина Л.А. | - | Бухгалтер «ЦОД администрации Саракташского района» |
| Мурсалимов Д.А. | - | председатель планово-бюджетной комиссии муниципального образования Карагузинский сельсовет |
| Ислаев И.Х. | - | Председатель Совета депутатов Карагузинского сельсовета |

****

**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

23.11.2023 с. Карагузино № 33-1-п

Об утверждении Порядка установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется

В соответствии с частью 4 [статьи 62](http://pravo.minjust.ru/) Градостроительного кодекса Российской Федерации, руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», [Уставом](consultantplus://offline/main?base=RLAW154;n=20585;fld=134;dst=100035) муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области

1. Утвердить Порядок установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется в **сельском поселении Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области** согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Контроль за выполнением настоящего постановления оставляю за собой.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его опубликования и подлежит размещению на официальном сайте муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области.

Глава сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокуратуре района, в дело

Приложение

к постановлению администрации

Карагузинского сельсовета

Саракташского района

Оренбургской области

от 23.11.2023 № 33-1-п

Порядок установления причин причинения вреда

жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических   
или юридических лиц в результате нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных   
в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса

Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических   
или юридических лиц не причиняется в **сельском поселении Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности   
на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется.

2. Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, а также в случаях, если в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется (далее - причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности), осуществляется независимо от источников финансирования, форм собственности и ведомственной принадлежности указанных объектов и участников строительства.

3. Причины нарушения законодательства о градостроительной деятельности устанавливаются технической комиссией.

Установление причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется в целях:

- устранения нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

- определения характера причиненного вреда;

- определения круга лиц, которым причинен вред в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, а также размеров причиненного вреда;

- установления обстоятельств, указывающих на виновность лиц, допустивших нарушение законодательства о градостроительной деятельности;

- определения мероприятий по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека;

- анализа установленных причин нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности в целях разработки предложений   
для принятия мер по предупреждению подобных нарушений   
и совершенствованию действующих нормативных правовых актов.

4. Техническая комиссия создается главой муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в каждом случае отдельно, в зависимости от вида объекта и допущенных последствий нарушений законодательства о градостроительной деятельности, в составе не менее пяти человек.

5. Поводом для рассмотрения вопроса о создании технической комиссии являются:

а) заявление физического и (или) юридического лица либо   
их представителей о причинении вреда, либо о нарушениях законодательства   
о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется (далее - заявление);

б) извещение лица, осуществляющего строительство, реконструкцию,   
о возникновении аварийной ситуации при строительстве, реконструкции, капитальном ремонте объекта капитального строительства, повлекшей за собой причинение вреда;

в) документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства   
о градостроительной деятельности, повлекшем, либо не повлекшем за собой причинение вреда;

г) сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем, либо не повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников.

6. Заявления, извещения, документы и сведения, указанные в пункте   
5 настоящего Порядка (далее - сообщения о нарушениях), регистрируются   
в администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в день их поступления в порядке обычного делопроизводства и не позднее следующего рабочего дня передаются должностному лицу администрации, к должностным обязанностям которого относится обеспечение исполнения полномочий в сфере градостроительства (далее - должностное лицо) для проведения предварительной проверки сообщения о нарушениях.

7. Глава муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в течение трех рабочих дней со дня получения сообщения о нарушении, но не позднее 10 календарных дней со дня причинения вреда принимает решение о необходимости создания технической комиссии или об отказе в ее создании.

8. Решение об отказе в создании технической комиссии принимается   
в случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности в отношении объектов, предусмотренных пунктами 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

9. О принятии решения об отказе в создании технической комиссии должностным лицом в трехдневный срок со дня принятия решения   
в письменном виде сообщается лицам, указанным в пункте 5 настоящего Порядка, путем направления соответствующего уведомления.

При принятии решения об отказе в создании технической комиссии   
в соответствии с пунктом 8 настоящего Порядка, сообщение о нарушениях   
в течение одного рабочего дня с момента принятия решения направляется   
в органы, определенные в соответствии с частями 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодека Российской Федерации, о чем указывается   
в уведомлении.

10. При принятии решения о создании технической комиссии должностным лицом готовится проект постановления администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области и передается главе муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области для подписания в день его составления.

В случае причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов,   
не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодека Российской Федерации, техническая комиссия должна быть создана в течение десяти календарных дней со дня причинения такого вреда.

11. В состав технической комиссии входят:

а) должностные лица (руководитель технической комиссии   
и его заместитель);

б) представитель экспертной организации, аккредитованной (аттестованной) в установленном законодательством Российской Федерации порядке (по согласованию);

в) представитель организации, которой проведена государственная экспертиза проектной документации и (или) результатов инженерных изысканий, выполненных для подготовки проектной документации, в случае, если такая экспертиза проводилась (по согласованию);

г) иные лица, имеющие специальные познания (по согласованию).

12. Руководитель технической комиссии проводит заседания, организует работу ее деятельности, осуществляет иные полномочия, в том числе:

- распределяет обязанности между членами технической комиссии;

- подписывает протоколы заседания, акты осмотра, заключения технической комиссии;

- обеспечивает обобщение внесенных замечаний, предложений   
и дополнений с целью внесения их в протокол заседания;

- дает поручения членам технической комиссии.

13. Члены технической комиссии:

- участвуют в заседании технической комиссии;

- высказывают замечания, предложения по вопросам, рассматриваемым   
на заседании технической комиссии;

- подписывают акты осмотра;

- исполняют поручения руководителя технической комиссии.

14. Заседания технической комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей ее членов.

Решение технической комиссии считается принятым, если за него проголосовало более половины присутствующих на заседании членов технической комиссии.

15. В постановлении о создании технической комиссии указывается персональный состав членов комиссии и устанавливается срок ее работы   
(не более двух месяцев со дня ее создания).

16. Заинтересованные лица, а также представители физических лиц   
и их объединений могут принимать участие в качестве наблюдателей   
в работе технической комиссии при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности.

Заинтересованными лицами являются лица, которые Градостроительным кодексом Российской Федерации определяются как застройщик, технический заказчик, лицо, выполняющее инженерные изыскания, лицо, осуществляющее подготовку проектной документации, лицо, осуществляющее строительство, лицо, осуществляющее снос, либо их представители, а также представители специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства.

17. Заинтересованные лица обязаны в сроки, установленные технической комиссией, представить ей необходимую для установления причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности информацию, включая документы, справки, сведения, связанные с проведением инженерных изысканий, выполнением работ по проектированию, строительству, реконструкции, капитальному ремонту, сносу в отношении объекта капитального строительства, а также образцы (пробы) применяемых строительных материалов (конструкций).

18. В целях установления причин нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности техническая комиссия решает следующие задачи:

а) устанавливает факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности, определяет существо нарушений, а также обстоятельства,   
их повлекшие; при отсутствии технических регламентов проверяет соблюдение подлежащих обязательному исполнению при осуществлении градостроительной деятельности строительных норм и правил, федеральных норм и правил безопасности, государственных стандартов, других нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе нормативных документов федеральных органов исполнительной власти в части, соответствующей целям, указанным в пункте 1 статьи 46 Федерального закона «О техническом регулировании»;

б) устанавливает характер причиненного вреда и определяет его размер;

в) устанавливает причинно-следственную связь между нарушением законодательства о градостроительной деятельности и возникновением вреда,   
а также обстоятельства, указывающие на виновность лиц;

г) определяет необходимые меры по восстановлению благоприятных условий жизнедеятельности человека.

19. Для решения задач, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, техническая комиссия имеет право проводить следующие мероприятия:

а) осматривает объект капитального строительства, а также имущество физических или юридических лиц, которым причинен вред, в том числе   
с применением фото- и видеосъемки, и оформляет акт осмотра с приложением необходимых документов, включая схемы и чертежи;

б) запрашивает у заинтересованных лиц и изучает материалы инженерных изысканий, исходно-разрешительную и проектную документацию, на основании которой осуществлялось строительство либо эксплуатация объекта, и иных документов, справок, сведений, письменных объяснений;

в) получает необходимые документы, справки, сведения, а также разъяснения от физических и (или) юридических лиц, которым причинен вред, иных представителей граждан и их объединений;

г) организует проведение необходимых для выполнения задач, указанных в пункте 18 настоящего Порядка, экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний, а также оценки размера причиненного вреда.

20. Техническая комиссия формирует комплект документов, включающий в себя:

- извещение о возникновении аварийной ситуации, заявление физического и (или) юридического лица либо их представителей, документы государственных органов и (или) органов местного самоуправления, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, иные документы, содержащие сведения о нарушении законодательства о градостроительной деятельности, повлекшем за собой причинение вреда, полученные из других источников;

- акт осмотра объекта капитального строительства, составляемый   
по форме, предусмотренной приложением № 1 к настоящему Порядку,   
с приложением фото- и видеоматериалов, схем или чертежей;

- постановление о создании технической комиссии по установлению причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности;

- протоколы заседаний технической комиссии;

- заключения экспертиз, исследований, лабораторных и иных испытаний об обстоятельствах и причинах аварии, о разрушениях объекта капитального строительства или его части, технических устройств (оборудования), установленных на объекте капитального строительства к моменту наступления аварийной ситуации, об объемах или количестве выбросов, сбросов опасных веществ с необходимыми расчетами, графическими материалами;

- материалы территориального планирования, градостроительного зонирования, планировки территорий, архитектурно-строительного проектирования (включая инженерные изыскания) объекта капитального строительства;

- копии проектов организации строительства, проектов организации работ по сносу или демонтажу объектов капитального строительства, организационно-технологической документации;

- копии общего и специальных журналов, исполнительной документации;

- справки о размере причиненного вреда и оценке экономического ущерба;

- справки, письменные объяснения;

- иные материалы в зависимости от характера нарушений законодательства о градостроительной деятельности и причиненного вреда;

- заключение технической комиссии.

Комплект документов, оформленных по результатам работы технической комиссии, должен быть прошит и пронумерован.

21. По результатам работы технической комиссии составляется заключение (приложение № 2 к настоящему Порядку), содержащее сведения о составе технической комиссии и наблюдателях, об объекте капитального строительства, обстоятельствах произошедшего нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности, а также выводы в соответствии   
с требованиями, указанными в части 6 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

Заключение технической комиссии подписывается всеми членами технической комиссии. В случае несогласия отдельных членов технической комиссии с общими выводами они представляют руководителю комиссии   
в письменной форме мотивированное особое мнение.

В случае, если техническая комиссия не установит факт нарушения законодательства о градостроительной деятельности либо придет к выводу   
о том, что причинение вреда не связано с нарушением законодательства   
о градостроительной деятельности, составляется отрицательное заключение   
с мотивированным обоснованием принятого решения.

22. Заключение технической комиссии подлежит утверждению главой муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области, который может принять решение о возвращении представленных материалов для проведения дополнительной проверки.

Одновременно с утверждением заключения технической комиссии глава муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области принимает решение о завершении работы технической комиссии в форме постановления.

В случае если техническая комиссия приходит к выводу о том,   
что причинение вреда физическим и (или) юридическим лицам не связано   
с нарушением законодательства о градостроительной деятельности, глава муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в течение пяти рабочих дней после утверждения заключения технической комиссии определяет орган, которому надлежит направить материалы для дальнейшего расследования.

23. Утвержденное заключение технической комиссии размещается должностным лицом на официальном сайте администрации муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в течение десяти календарных дней с даты его утверждения.

24. Копия заключения технической комиссии в десятидневный срок со дня его утверждения направляется (вручается):

а) физическому и (или) юридическому лицу, которому причинен вред;

б) заинтересованным лицам, которые участвовали в заседании технической комиссии;

в) представителям граждан и их объединений - по их письменным запросам.

25. Заинтересованные лица, а также представители граждан   
и их объединений, указанные в пункте 5 настоящего Порядка, в случае   
их несогласия с заключением технической комиссии могут оспорить его   
в судебном порядке.

26. Срок установления причин нарушения законодательства   
о градостроительной деятельности не должен превышать двух месяцев со дня создания технической комиссии.

27. Обращение со сведениями, составляющими государственную тайну, при установлении причин нарушения законодательства о градостроительной деятельности осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной тайне.

Приложение № 1

к Порядку установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется

АКТ ОСМОТРА

объекта капитального строительства

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта

капитального строительства)

«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

Мною (нами),\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

в период с «\_\_» ч «\_\_» мин «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_» ч «\_\_» мин «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. проведен осмотр объекта капитального строительства   
по адресу:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта

капитального строительства)

Осмотр проведен в присутствии\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО, должность)

По результатам осмотра установлено следующее:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подписи лиц, присутствовавших при проведении осмотра:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Подписи должностных лиц, проводивших осмотр:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 2  к Порядку установления причин причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности в отношении объектов, не указанных в частях 2 и 3 статьи 62 Градостроительного кодекса Российской Федерации, или в результате нарушения законодательства о градостроительной деятельности, если вред жизни или здоровью физических лиц либо значительный вред имуществу физических или юридических лиц не причиняется |
|  | УТВЕРЖДАЮ  глава муниципального образования Карагузинский сельсовет  Саракташского района  Оренбургской области \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись) (ФИО)  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г. |

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

технической комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование и почтовый или строительный адрес объекта

капитального строительства)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место составления)

Технической комиссией, созданной постановлением \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указать наименование администрации)

в составе: ФИО, должность (указываются все члены технической комиссии), установлено следующее:

**Раздел 1.** Общие сведения об объекте капитального строительства:

*- (параметры объекта, номер, дата выдачи и срок действия разрешения (разрешений) на строительство, реквизиты заключения (заключений) государственной экспертизы проектной документации и результатов инженерных изысканий;*

*- информация о застройщике, техническом заказчике, лице, выполняющем инженерные изыскания, лице, осуществляющем подготовку проектной документации, лице, осуществляющем строительство, лице, осуществляющем снос, их представителях, а также о представителях специализированной экспертной организации в области проектирования и строительства;*

*- о лицах, осуществляющих строительный контроль; о проектных решениях, предусмотренных проектной и рабочей документацией).*

**Раздел 2.** Обстоятельства произошедшего случая нарушения законодательства о градостроительной деятельности на объекте капитального строительства.

**Раздел 3.** Причины и последствия нарушений законодательства   
о градостроительной деятельности на объекте капитального строительства.

**Раздел 4.** Выводы.

Руководитель технической комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Заместитель руководителя технической комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Члены технической комиссии:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

****



**АДМИНИСТРАЦИЯ КАРАГУЗИНСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**САРАКТАШСКОГО РАЙОНА ОРЕНБУРГСКОЙ ОБЛАСТИ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

27.11.2023 с. Карагузино № 34-1-п

**О мерах по обеспечению пожарной безопасности на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в осенне-зимний период 2023/2024 года**

В целях обеспечения пожарной безопасности на территории муниципального образования Карагузинский сельсовет Саракташского района Оренбургской области в осенне-зимний период 2023/2024 годов и недопущения возникновения чрезвычайных ситуаций

1 .Администрации сельсовета:

1.1 В целях проведения профилактической работы с населением по предупреждению пожаров, созданной профилактической группе в пределах полномочий продолжать проведение работы по противопожарной пропаганде и обучению населения правилам пожарной безопасности, правилам безопасности при пользовании газовым оборудованием, электрооборудованием, печами, уделив особое внимание профилактике пожаров в местах проживания лиц (групп) социального риска (без определенного рода занятий и места жительства, склонных к правонарушениям в области пожарной безопасности), одиноко проживающих престарелых граждан;

1.2. Размещать материалы по профилактике пожаров, наглядную агитацию на информационных стендах, в местах массового пребывания граждан, на официальном сайте сельсовета, паблике в социальной сети «ВКонтакте»;

1.3 В рамках проведения областной межведомственной акции «Сохрани жизнь себе и своему ребенку» взять на особый контроль проведение профилактической работы в многодетных, неблагополучных и (или) малообеспеченных семьях, имеющих детей;

1.4. Организовать работу по рассмотрению неотложных вопросов по реализации первичных мер пожарной безопасности, обязательному обеспечению жилых домов первичными средствами пожаротушения, установке автономных дымовых пожарных извещателей. Обратить особое внимание на необходимость очистки дымоходов, проверку исправности электропроводки, газовых плит и колонок, недопустимость использования для отопления помещения электрических обогревателей кустарного изготовления и с открытым нагревательным элементом, а также правила поведения в случае возникновения пожара. Разъяснительную работу среди населения проводить с вручением памяток;

1.5. Подготовить силы и средства для организации своевременной расчистки от снега дорог, улиц, проездов к жилым домам и социальным объектам, обеспечения беспрепятственного проезда техники аварийных служб к жилым домам, социально значимым и производственным объектам, источникам противопожарного водоснабжения. Подготовить пожарные гидранты и водоемы, водонапорные башни для забора воды в условиях низких температур окружающей среды;

1.6. Обеспечить наружное освещение территорий населенных пунктов в темное время суток для быстрого нахождения пожарных гидрантов и мест размещения пожарного инвентаря. Установить или обновить имеющиеся указатели местонахождения пожарных гидрантов;

1.7. Запретить использование пиротехнических изделий в период проведения массовых мероприятий в закрытых помещениях;

1.8. Запретить индивидуальным предпринимателям, осуществляющим торговлю на территории муниципального образования, реализацию пиротехнической продукции не соответствующей требованиям пожарной безопасности, не сертифицированных пиротехнических изделий, а также продажу пиротехнических изделий несовершеннолетним;

1.9. Запретить складирование материалов и оборудования, размещение скирд (стогов) кормов и других горючих материалов, а также стоянку (парковку) транспорта в пожарных проездах, противопожарных разрывах между зданиями и сооружениями, на подъездах к зданиям и источникам противопожарного водоснабжения, в том числе под воздушными линиями электропередач. При складировании и хранении грубых кормов на личных подворьях и на территории коллективных хозяйств обеспечить выполнение мер пожарной безопасности;

1.10. При необходимости организовать привлечение населения к тушению пожаров;

1.11. Организовать оповещение населения при надвигающейся опасности с использованием средств массовой информации, звуковой и световой сигнализации, подвижных средств оповещения, подворного обхода.

2. Рекомендовать руководителям учреждений и организаций, расположенных на территории муниципального образования:

- организовать проведение противопожарной пропаганды и обучение работников мерам пожарной безопасности;

- принять меры по обеспечению пожарной безопасности на подведомственных объектах;

- не допускать проведение праздничных мероприятий на объектах, где имеются нарушения требований пожарной безопасности;

- при проведении праздничных мероприятий в учреждениях с массовым пребыванием людей усилить смены дежурного персонала.

3. Контроль за исполнением данного постановления оставляю за собой.

4. Постановление вступает в силу после его подписания и подлежит размещению на сайте муниципального образования Карагузинский сельсовет.

Глава сельсовета М.Г.Ишбульдина

Разослано: прокурору района, ОНД по Саракташскому и Беляевскому районам, отделу по делам ГО и ЧС района, членам рабочей группы, на сайт, в дело .

1. При необходимости могут быть указаны несколько целей муниципальной программы [↑](#footnote-ref-2)
2. Указывается наименование национальной цели развития Российской Федерации, а также наименование целевого показателя национальной цели в соответствии с Указом Президента Российской Федерации «О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года» от 21.07.2020 № 474 [↑](#footnote-ref-3)
3. Показатели уровня муниципальной программы, в том числе характеризующие вклад в достижение национальных целей, приоритетов социально-экономического развития Карагузинского сельсовета. [↑](#footnote-ref-4)
4. Плановое значение показателя на год разработки проекта муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-5)
5. Отражаются документы, в соответствии с которыми показатель определен как приоритетный (например, национальный проект, региональный проект, приоритетный проект, документ стратегического планирования, и прочее). [↑](#footnote-ref-6)
6. Наименование органа местного самоуправления, ответственного за достижение показателя. [↑](#footnote-ref-7)
7. Указывается наименование целевых показателей национальных целей, вклад в достижение которых обеспечивает показатель муниципальной программы. [↑](#footnote-ref-8)
8. Указывается государственная информационная система или иная информационная система, содержащая информацию о показателях и их значениях (при наличии). [↑](#footnote-ref-9)
9. Указывается год начала реализации муниципальной программы для действующих муниципальных программ или год начала реализации муниципальной программы (для новых муниципальных программ). [↑](#footnote-ref-10)
10. Приводятся ключевые (социально значимые) задачи, планируемые к решению в рамках проектов, комплексов процессных мероприятий по предложению ответственного исполнителя муниципальной программы [↑](#footnote-ref-11)
11. Приводится краткое описание социальных, экономических и иных эффектов для каждой задачи структурного элемента [↑](#footnote-ref-12)
12. Указываются наименования показателей уровня муниципальной программы Карагузинского сельсовета, на достижение которых направлены структурный элемент [↑](#footnote-ref-13)
13. Наименование направления приводится при необходимости [↑](#footnote-ref-14)
14. Указывается куратор федерального проекта в соответствии с паспортом федерального проекта [↑](#footnote-ref-15)
15. Указывается куратор проекта в соответствии с паспортом ведомственного проекта [↑](#footnote-ref-16)
16. Приводится краткое описание мероприятия (результата), в том числе дополнительные качественные и количественные параметры, которым должно соответствовать такое мероприятие (результат). [↑](#footnote-ref-17)
17. Приводятся формула и краткий алгоритм расчета. При описании формулы или алгоритм необходимо использовать буквенные обозначения базовых показателей. [↑](#footnote-ref-18)
18. Указываются: 1 - периодическая отчетность, 2 - перепись, 3 - единовременное обследование (учет), 4 - бухгалтерская отчетность, 5 - финансовая отчетность, 6 - социологический опрос, 7 - административная информация, 8 - прочие (указать). При наличии утвержденной формы федерального статистического наблюдения по базовому показателю приводятся наименование формы и реквизиты акта, которым она утверждена. [↑](#footnote-ref-19)
19. Наименование органа исполнительной власти, ответственного за сбор данных по показателю. [↑](#footnote-ref-20)
20. Указываются источник данных для расчета показателей муниципальной программы (НПА, информационная система, форма отчетности, статистическая форма). [↑](#footnote-ref-21)
21. Указывается срок формирования фактических значений показателя за год. [↑](#footnote-ref-22)
22. Указывается куратор проекта в соответствии с паспортом ведомственного проекта [↑](#footnote-ref-23)